



Werkplan 2015 DCMR Milieudienst Rijnmond voor de gemeente Brielle



Werkplan 2015 DCMR Milieudienst Rijnmond voor de gemeente Brielle

<p>Kwaliteitstoets Paraaf</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Naam Emiel Vos Functie Bureauhoofd MKB Regio Zuid</p>	<p>Autorisatie Paraaf</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Naam Arie Deelen Functie Lid Directieteam DCMR</p>
---	---

Auteur (s) : W. van Mil
 Afdeling : Gemeenten en MKB
 Bureau : SBGEM
 Documentnummer : 21836230

DCMR Milieudienst Rijnmond
 Parallelweg 1
 Postbus 843
 3100 AV Schiedam
 T 010 - 246 80 00
 F 010 - 246 82 83
 E info@dcmr.nl
 W www.dcmr.nl

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	4
1.1	Gemeenschappelijke regeling, rollen en bevoegdheden.....	4
1.2	Van beleidsbegroting naar werkplan.....	4
1.3	Milieuaandachtspunten in Brielle	5
1.4	Wijze van verantwoorden.....	6
2	Financieel kader.....	7
2.1	Inleiding.....	7
2.2	De tariefstructuur.....	7
2.3	Programma Bedrijven	8
2.3.1	Budgetteringsmethodiek VTH-basistaken.....	8
2.3.2	Bedrijvenbestand.....	8
2.3.3	De productgroepen.....	9
2.4	Programma Gebieden.....	9
3	Programma Bedrijven	10
3.1	Inleiding.....	10
3.2	Uitgangspunten en UBT 2015.....	10
3.3	Reguleren.....	11
3.3.1	Inleiding	11
3.3.2	Vergunningen	11
3.4	Toezicht en handhaving	12
3.4.1	Inleiding	12
3.4.2	Klokkenluidersregeling	12
3.4.3	Het inspectieprogramma 2015	12
3.4.4	Overige producten en productgroepen.....	14
3.5	Borgingstaken	14
4	Programma Gebieden.....	16
4.1	Inleiding.....	16
4.2	Uitgangspunten	16
4.3	Toelichting op de begrotingsposten	16
Bijlage 1	Overzichtstabel DCMR werkzaamheden Brielle	19
Bijlage 2	Taken, bevoegdheden en mandaat.....	31
Bijlage 3	Aangepaste budgetteringsmethodiek VTH-taken	32
Bijlage 4	Ontwikkelingen wet- en regelgeving.....	33
Bijlage 5	UP, relevantie thema's per branchecluster	35
Bijlage 6	Rian en de werkwijze VTH-uitvoeringsplan 2015.....	36
Bijlage 7	Uitvoeringsprogramma bedrijfsgerichte taken Toezicht 2015.....	38
Bijlage 8	Overzicht vergunningplichtige en provinciale inrichtingen in Brielle	44

1 Inleiding

1.1 Gemeenschappelijke regeling, rollen en bevoegdheden

De gemeente Brielle maakt deel uit van de gemeenschappelijke regeling DCMR Milieudienst Rijnmond (DCMR)¹. In artikel 22 van de gemeenschappelijke regeling zijn de taken van de DCMR neergelegd (zie bijlage 2).

De DCMR voert de wettelijke taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving Wet milieubeheer en Wabo uit. Daarnaast kan de DCMR voor zijn participanten adviseren in projecten en beleidsplannen op het gebied van ruimtelijke ontwikkeling. De adviezen in beleid en plannen zijn erop gericht de milieugebruiksruimte zo efficiënt mogelijk te benutten en handhavingproblemen achteraf te voorkomen. Een voorbeeld van deze rol is de advisering in bestemmingsplannen. De DCMR monitort verder de milieukwaliteit in de regio, adviseert over milieu en veiligheid en treedt op bij overlast en incidenten. De concrete uitwerking van de taken voor uw gemeente wordt ieder jaar in een werkplan vastgelegd.

De participanten zijn de opdrachtgevers van de DCMR. Voor een aantal taken zijn bevoegdheden aan de DCMR gemandateerd. In bijlage 2 is het mandaat van Brielle opgenomen.

Bij het opstellen van het werkplan zijn de wensen en eisen van de gemeente als opdrachtgever, zowel wat betreft de te leveren kwaliteit en kwantiteit als de benodigde urenbesteding van de werkzaamheden, besproken en getoetst aan de haalbaarheid binnen onder meer het UBT (Uitvoeringsprogramma Bedrijfsgerichte Taken) en het financiële kader.

1.2 Van beleidsbegroting naar werkplan

Het Rijnmondgebied is, vanwege de combinatie van veel industrie en een hoge bevolkingsdichtheid, een milieuhygiënisch zwaar belast gebied. De algemene milieusituatie in Rijnmond is beschreven in de rapportage MSR 2013.

De Rijnmond is tevens een regio met groeiambitie en wil ruimte bieden voor ontwikkeling van economie en mobiliteit. In de beleidsbegroting worden de regionale speerpunten beschreven. Deze accenten hebben hun doorwerking in de programma's voor vergunningverlening, toezicht en handhaving, in de advisering in projecten en beleidsplannen op het gebied van de ruimtelijke ontwikkeling en in de beleidsadvisering op verschillende milieuthema's.

De beleidsbegroting 2015 van de DCMR bevat de som van alle productgroeperingen van de individuele participanten en opdrachten van derden. Deze beleidsbegroting is vastgesteld op 2 juli 2014 in het Algemeen Bestuur van de DCMR. Daarmee is het financiële kader voor de werkplannen van de gemeente voor de door de DCMR uit te voeren taken in 2015 vastgelegd. Voor de gemeente Brielle is € 490.152 begroot en vastgesteld in het algemeen bestuur. De gemeente heeft in oktober 2014 besloten een bezuiniging door te voeren van € 50.000 waardoor het uiteindelijke bedrag uitkomt op € 440.152.

De producten zijn over twee programma's verdeeld: het programma Bedrijven en het programma Gebieden. Het programma Bedrijven bevat alle bedrijfsgerichte producten en diensten. Het programma Gebieden bevat producten en diensten die worden uitgevoerd op het gebied van ruimtelijke ontwikkeling (programma RO in het werkplan 2014) en met betrekking tot de lokale omgevingskwaliteit (programma LOK in het werkplan 2014). De in het werkplan genoemde producten en diensten zijn gebaseerd op de nieuwe Zuid-Hollandse PDC (Producten en Diensten Catalogus).

¹ In 1987 is de gemeenschappelijke regeling DCMR Milieudienst Rijnmond (DCMR) ontstaan. De regeling omvat afspraken inzake de regionale samenwerking tussen op dit moment vijftien gemeentelijke participanten en de provincie Zuid-Holland op het gebied van de uitvoering van de wettelijke milieutaken.

1.3 Milieuaandachtspunten in Brielle

De gemeente

Brielle heeft een grote concentratie horeca- en detailhandel binnen de historische vesting. Naast de bedrijvigheid binnen de vesting wordt de gemeente gekenmerkt door relatief veel glastuinbouw en diverse bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf op de bedrijventerreinen Seggelant en 't Woud. Brielle heeft ook te maken met de invloed van het Rotterdamse havencomplex.

In Brielle zijn ongeveer 1.220 bedrijven waarvan er 647 onder de Wet milieubeheer vallen.

In het Collegeprogramma 2014-2018 'Sociaal en verantwoord' wordt een aantal onderwerpen genoemd die de gezamenlijke agenda kunnen raken. Dit zijn onder meer:

- realisatie Noordzijde als recreatieve groene buffer ten opzichte van het industrieel complex Europoort-Botlek en Maasvlakte, als nadere uitwerking van de Gebiedsvisie Voorne-Putten;
- uitvoering regionale klimaatagenda;
- administratieve lastenverlichting voor bedrijven, verenigingen, organisaties en inwoners;
- voortgaande uitvoering van het Milieu Uitvoeringsprogramma (MUP), voortbouwend op de evaluatie van het Milieubeleidsplan 2012;
- stimuleren van verduurzaming van de agrarische sector, bedrijfsterreinen en havens.

Milieumeldingen van bewoners

Klachten van bewoners van Brielle over overlast uit hun omgeving worden geregistreerd door de meldkamer van de DCMR. In 2013 waren dit ongeveer 1.397 klachten. Het merendeel van de klachten komen van bronnen waar de gemeente geen bevoegd gezag is. Voor de behandeling van deze klachten werkt de DCMR samen met andere partijen, zoals de provincie en buurgemeenten. Een analyse van de klachten over 2014 staat in het jaarrapport 'Milieumeldingen in Rijnmond', dat de gemeente begin 2015 ontvangt.

Categorie	2012	2013	Tot 1-10-2014
Totaal	698	1397	778
Lawaai	115	100	114
Stank	570	1288	583
Overig	13	9	81

Thema's

De volgende onderwerpen zullen naar verwachting op de gezamenlijke agenda staan in deze collegeperiode:

Invloed van het havengebied op het woon- en leefklimaat

De industrie in het havencomplex Rotterdam is van invloed op de ontwikkelmogelijkheden binnen de gemeente Brielle. In dat kader worden er verschillende sturingsinstrumenten ontwikkeld met het havenbedrijf Rotterdam, de gemeente Rotterdam, de regiogemeenten en de DCMR. Voorbeelden hiervan zijn de veiligheidscontour en het afsprakenkader voor woningbouw binnen de 55 dB(A)-contour.

Kansen voor energiebesparing

Bij het karakter van de gemeente past het om energiebesparingsmogelijkheden te benutten. Kantoren, detailhandel, maatschappelijk vastgoed en productiebedrijven laten kansen vaak onbenut. De basis voor energiebesparingsmaatregelen is een verplichting in de Wet milieubeheer. De gemeente kan een initiërende rol hebben om de samenwerking tussen verschillende partijen op gang te brengen. Zo kan er sneller energie bespaard worden.

Propaantanks bij particulieren

In 2013 en 2014 heeft de DCMR in de gemeenten Brielle, Bernisse en Westvoorne de propaantanks van particulieren gecontroleerd. Deze tanks kunnen een veiligheidsrisico vormen. In 2015 wordt het project voortgezet.

Glastuinbouw

Bij de glastuinbouw werkt de DCMR sinds enkele jaren nauw samen met de waterkwaliteitsbeheerders en de NVWA (Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit). Ook is in Brielle vanaf 2013 met de NVWA samengewerkt bij controles in deze branche. De toezichtlast voor de ondernemers wordt hiermee beperkt.

De Omgevingswet: samenwerking en kwaliteit

In deze collegeperiode wordt de Omgevingswet van kracht. Deze wet is een volgende stap in het integraal beoordelen van bedrijfs- en ruimtelijke plannen. De Omgevingswet vraagt dus om een goede afstemming tussen gemeenten en de DCMR. Daarnaast stelt de wetgeving al vanaf 1 januari 2015 eisen aan de kwaliteit van werken van overheidspartijen.

1.4 Wijze van verantwoorden

Over de voortgang van de werkplannen zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Maandelijks wordt een cijfermatige rapportage opgesteld. Deze maandrapportage wordt binnen twee weken na afloop van een maand elektronisch verzonden naar de gemeente. De rapportage sluit aan bij het niveau van de overzichtstabel (bijlage 1). Naast uitputting in uren en euro's op productgroepniveau, wordt ook per product het gerealiseerde aantal opgenomen.
- Over het gehele jaar wordt een eindrapportage opgesteld, die uiterlijk acht weken na afloop van het jaar naar de gemeente verstuurd wordt. De opzet van de rapportage komt overeen met die van de voortgangsrapportages en bevat de eindconclusies op financieel en inhoudelijk gebied.

2 Financieel kader

2.1 Inleiding

Het werkplan 2015 is gebaseerd op het toegekende financiële kader 2015 ad € 440.152. Ten opzichte van 2014 is het financiële kader eerst verhoogd met 0,5% conform de brief van de gezamenlijke colleges van burgemeester en wethouders van de gemeentelijke participanten over de indexering van de begroting, van 20 februari 2014 met kenmerk 785626. Deze stijging is berekend over het oorspronkelijk begrote bedrag (WP 2014: € 474.197) zonder de bijdrage uit het Gemeentefonds voor de vvgb-bedrijven (WP 2014 incl. vvgb-bijdrage: € 487.782). Daarnaast heeft de gemeente een bezuiniging van € 50.000 toegepast binnen het programma Gebieden.

Voor de uitvoering van de twee programma's Bedrijven en Gebieden zijn de bedragen verdeeld overeenkomstig tabel 1.

Specificatie financieel kader 2015	Apparaatskosten
Programma Bedrijven	€ 324.705
Programma Gebieden	€ 115.447
Totaal	€ 440.152

De methodiek van 'voorschot met specifiek bestedingsdoel' is door het AB vastgesteld om de fluctuatie in de daadwerkelijke afrekening per jaar te voorkomen. De marge waarbinnen toevoeging of onttrekking in enig jaar plaatsvindt, is bepaald op maximaal 15%.

2.2 De tariefstructuur

Voor de uitvoering van de in dit werkplan opgenomen activiteiten worden de tarieven 2015 gehanteerd die in het Algemeen Bestuur van de DCMR op 2 juli 2014 zijn goedgekeurd (zie tabel 2). Ten opzichte van 2014 zijn de tarieven voor de tariefgroepen 2 t/m 6 met 2 euro opgehoogd.

Tabel 2: Financieel kader 2015

Tariefgroep	Salarisschaal	Tarief
1	1 t/m 8	€ 82,00
2	9	€ 92,00
3	10	€ 101,00
4	11	€ 110,00
5	12	€ 120,00
6	13	€ 130,00
7	14 t/m 18	€ 138,00

2.3 Programma Bedrijven

2.3.1 Budgetteringsmethodiek VTH-basistaken

Voor het bepalen van het benodigde budget voor de VTH-basistaken (de bedrijfsgerelateerde taken op het gebied van vergunningverlening en toezicht en handhaving voortkomend uit de Wabo) wordt uitgegaan van de op 12 december 2013 door het AB vastgestelde methodiek van budgetteren voor de VTH taken (zie bijlage 3 voor een beschrijving van de methodiek op hoofdlijnen). Deze methodiek gaat uit van jaarkentallen voor bedrijven (tabel 3), waarmee de benodigde inzet bepaald wordt door de omvang en complexiteit van het bedrijvenbestand. De jaarkentallensystematiek is uitgebreid met jaarkentallen voor de voormalige vvgb-bedrijven (verklaring van geen bedenkingen). De voormalige vvgb-bedrijven zijn de bedrijven die van provinciaal bevoegd gezag naar gemeentelijk bevoegd gezag zijn overgeheveld en waarvoor in 2014 aanvullend budget aan de gemeenten is toegekend. Vanaf 2015 maakt dit budget onderdeel uit van het totale werkplanbudget.

Tabel 3: De jaarkentallen VTH-basistaken

	A	B	C
1	1,50	3,10	10,45
2	1,50	3,70	15,55
3	2,10	8,70	20,90
4	2,10	23,60	51,30
5	2,10	23,60	79,40
IOO Klasse²			
007		88,00	159,00

2.3.2 Bedrijvenbestand

Het bedrijvenbestand ingedeeld in type en categorie van Brielle, op basis waarvan het VTH-basisbudget is bepaald, is weergegeven in tabel 4. De tabel bevat tevens het aantal berekende uren en het bijbehorende budget voor de VTH-basistaken.

Tabel 4: Het bedrijvenbestand ingedeeld naar type en categorie.
De IOO klasse betreft de indeling van de voormalig vvgb-bedrijven

Categorie	Aantal			Totaal berekend VTH-basisbudget		
	Type A	Type B	Type C	Aantal	Uren	Budget
1	71	97		168	407	€ 38.778
2	48	250	1	299	1013	€ 97.082
3	5	163	5	173	1533	€ 151.944
4		3	1	4	122	€ 12.436
5		2		2	47	€ 4.714
IOO klasse						
007			1	1	159	€ 16.777
Totaal	124	515	8	647	3.281	€ 321.733

Het afgesproken budget voor het totale programma Bedrijven wijkt af van het berekende budget voor de VTH-basistaken, omdat een aantal taken niet in het basisbudget zijn ondergebracht, zoals Brzo (Besluit risico's zware ongevallen), meldkamer en SKP (Samenwerkingsknooppunt Rijnmond). Daarnaast zijn aanvullende afspraken gemaakt over de inzet voor de VTH-basistaken, omdat het hiervoor beschikbare budget afwijkt van het berekende budget. In het hoofdstuk Bedrijven wordt hier nader op ingegaan.

² De IOO klasse betreft de indeling van de voormalig vvgb-bedrijven

2.3.3 De productgroepen

Binnen het programma Bedrijven zijn de activiteiten geclusterd in productgroepen. In de overzichtstabel, bijlage 1, is per productgroep aangegeven welke producten eronder vallen. De nummering van de productgroepen is gestandaardiseerd voor alle werkplannen. De eerste vijf productgroepen komen voort uit de VTH-basistaken. In tabel 5 zijn de voor Brielle relevante productgroepen opgenomen en is de werkelijk begrote inzet in uren en budget per productgroep aangegeven. Welke producten onder welke productgroep vallen is in de overzichtstabel in bijlage 1 opgenomen.

Tabel 5: De productgroepen van het programma Bedrijven

Nr	Productgroep	Begroting	
		Uren	Budget
1.1	Reguleren	363	€ 37.147
1.2	Toezicht	2.425	€ 234.390
1.3	Handhaving	260	€ 27.145
1.4	Juridisch en overige inzet	106	€ 11.422
1.5	Borgingstaken	93	€ 10.212
1.8	Projectbijdragen bedrijven		€ 4.388
	Totaal	3.246	€ 324.705

2.4 Programma Gebieden

Er is een indeling in productgroepen gemaakt die aansluit bij de Producten en Dienstencatalogus Zuid-Holland (PDC). Hiertoe is voor alle participanten een standaardnummering en -naamgeving gehanteerd voor de productgroepen. In tabel 6 zijn de voor Brielle relevante productgroepen opgenomen en is de werkelijk begrote inzet in uren en budget per productgroep aangegeven. In de overzichtstabel (bijlage 1) is per van belang zijnde productgroep aangegeven welke producten voor Brielle onder de productgroep vallen.

Tabel 6: De productgroepen van het programma Gebieden

Nr	Productgroep	Begroting	
		Uren	Budget
2.1	Ruimtelijke ontwikkeling	260	€ 28.408
2.2	(Beleids)advisering milieu	360	€ 38.476
2.3	Bodem	200	€ 20.070
2.13	Accountbeheer	211	€ 21.066
2.14	Projectbijdragen gebieden	-	€ 6.650
2.15	Materiële kosten gebieden	-	€ 777
	Totaal	1.030	€ 115.447

3 Programma Bedrijven

3.1 Inleiding

Het programma Bedrijven gaat over alle bedrijfsgerichte activiteiten op het gebied van reguleren en toezicht en handhaving van onder meer de Wabo en het Activiteitenbesluit. Ook de BRZO werkzaamheden en projecten zoals de inzet van e-noses bij de horeca vallen onder dit programma.

De algemene ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving staan in bijlage 4.

3.2 Uitgangspunten en UBT 2015

Op basis van de wettelijke kwaliteitseisen uit de Wabo, het BOR en de MOR, hebben de participanten beleidsplannen opgesteld die voor de DCMR richtinggevend zijn voor de uitvoering van de VTH taken.

Om ervoor te zorgen dat de DCMR blijft voldoen aan de kwaliteitscriteria, wordt de kwaliteitsbewaking voor de VTH-taken ondergebracht in het systeem voor kwaliteitsmanagement van de DCMR. Kwaliteitsbewaking maakt ook expliciet onderdeel uit van de borgingstaken (zie paragraaf 3.5).

Om tot een effectievere en slagvaardigere uitvoering te komen heeft het AB op 10 december 2012 een verbeterprogramma vastgesteld. De implementatie van het verbeterprogramma en de beleidsplannen hebben geleid tot een op 16 december 2013 door het AB vastgesteld uitvoeringsplan VTH 2014-2017 (UBT) voor de DCMR. Daarin is vastgelegd hoe de VTH-taken worden uitgevoerd, geprioriteerd en gefinancierd. De belangrijkste uitgangspunten zijn:

- Verantwoordelijkheid en vertrouwen: Veiligheid en milieu zijn primair de eigen verantwoordelijkheid van bedrijven. Vertrouwen moet verdiend worden.
- Risicogestuurd toezicht: Toezicht vindt risicogestuurd plaats. Het meeste toezicht vindt plaats op locaties met een hoog risico, en minder of geen toezicht vindt plaats bij locaties met een laag risico.
- Aard en inzet toezicht: Er wordt een mix van toezichtinstrumenten ingezet waarbij gezocht wordt naar een balans tussen toezicht op installaties, systemen en gedrag en veiligheidscultuur.
- Consequente en voortvarende handhaving: Op de bevinding volgt altijd een passende interventie: strikte toepassing van de sanctiestrategie. De inzet van handhavingsinstrumenten wordt afgestemd met de betrokken inspectiediensten.
- Actuele vergunningen: Vergunningen van bedrijven moeten actueel en handhaafbaar zijn. Nieuwe wetgeving en richtlijnen worden tijdig geïmplementeerd.
- Openbaarheid informatie: De bevolking wordt in begrijpelijke taal geïnformeerd over de uitvoering van VTH-taken door de DCMR.

De basis voor de uitvoering van de bedrijfsgerichte taken, het UBT 2015, wordt gevormd door de meerjarenprogrammering (UP). Met het UP zijn de prioriteiten voor de periode 2014-2017 bepaald.

Hiertoe zijn per milieuthema (veiligheid, lucht, geluid, energie, etc.) risicoscores toegekend aan de verschillende brancheclusters (een branchecluster is een verzameling branches). De risicoscores zijn gebaseerd op de actuele kennis over de (milieu)risico's in het betreffende branchecluster, waar nodig aangevuld met expertjudgement. De richting van het actualisatieprogramma vergunningverlening en het inspectieprogramma 2015 wordt mede bepaald door de meerjarige doelen voor de branche. De meerjarige doelen zijn de doelen die voor een branche voor een bepaald thema binnen vier jaar bereikt moeten worden. In bijlage 5 is het overzicht opgenomen van de themascores per branchecluster.

Om verder invulling te geven aan risicogestuurd toezicht wordt gebruik gemaakt van het ontwikkelde risicoanalysemodel (Rian). In dit model zijn milieu-inhoudelijke informatie (risicoscores per thema en specifieke bedrijfsrelevante informatie (gezamenlijk het potentieel effect)) en naleefgedrag gecombineerd. Het Rian stelt de DCMR in staat om binnen het gehele bedrijvenbestand van ruim 27.000 bedrijven prioriteiten te stellen aan de hand van de elementen 'potentieel effect' en 'gedrag'. In bijlage 6 is deze methodiek van risicogestuurd toezicht nader toegelicht.

3.3 Reguleren

3.3.1 Inleiding

De regulerende taken van de DCMR in het kader van de Wet milieubeheer bestaan uit het verlenen van omgevingsvergunningen voor het milieu, het afhandelen van milieumeldingen op basis van het activiteitenbesluit en het opleggen van maatwerkvoorschriften. De meeste bedrijven in het midden- en kleinbedrijf (MKB) zijn meldingsplichtig op grond van het Activiteitenbesluit. Complexe bedrijven hebben vaak een milieuvergunning nodig.

Indien een bedrijf het milieu niet of weinig belast, is het lichte regime (type A) van het Activiteitenbesluit van kracht. Dit houdt in dat het bedrijf zich dient te houden aan de algemene regels uit het Activiteitenbesluit en geen melding milieubeheer hoeft te doen of een omgevingsvergunning milieu hoeft aan te vragen. Onder andere veel kantoren, banken en diverse zorginstellingen vallen onder dit type. Wanneer de milieubelasting aanzienlijk is (type B), moet een bedrijf zijn bedrijfsactiviteiten melden bij het bevoegd gezag. Dit geldt niet alleen voor het starten van een bedrijf, maar ook voor wijzigingen of uitbreidingen. Onder andere veel bedrijven uit de branche metalectro, horecabedrijven, tandheelkundige laboratoria en autoherstelbedrijven vallen onder dit type. Is er sprake van milieubelasting op grote schaal (type C), dan is, naast het moeten voldoen aan bepaalde regels uit het Activiteitenbesluit, een omgevingsvergunning milieu noodzakelijk. Dit geldt zowel voor de oprichting van een bedrijf als voor veranderingen in het bedrijf of de bedrijfsvoering indien die niet passen binnen de vigerende vergunning. Indien een verandering of wijziging geen andere of grotere gevolgen heeft voor het milieu dan kan meestal worden volstaan met een reguliere voorbereidingsprocedure met een beslistermijn van 8 weken.

Voor een aantal activiteiten uit het Activiteitenbesluit is het mogelijk maatwerkvoorschriften op te stellen. In het Activiteitenbesluit is expliciet opgenomen wanneer dit mogelijk is en wat de bandbreedte is. Daarnaast biedt het Activiteitenbesluit mogelijkheden om voor aspecten, waarvoor zogenaamde zorgplichtbepalingen gelden, maatwerk op te nemen. Maatwerk is dan alleen mogelijk als het betreffende aspect niet al uitputtend geregeld is in het Activiteitenbesluit zelf. Voorbeelden van onderwerpen waarvoor maatwerk kan worden opgelegd, zijn lozingen, geluid en lucht. Bedrijven kunnen een verzoek doen om maatwerkvoorschriften opgelegd te krijgen. Meestal betreft dit een verzoek om verruiming van de algemene voorschriften. Daarnaast kan lokaal beleid of de omgeving van een bedrijf aanleiding zijn om via maatwerk de algemene voorschriften aan te scherpen of te verruimen.

3.3.2 Vergunningen

De bedrijven in Brielle vallen onder het bevoegd gezag van de gemeente of van de provincie. In bijlage 8 is een overzicht opgenomen met alle vergunningplichtige en provinciale inrichtingen gelegen binnen de gemeentegrenzen van Brielle.

Voor 2015 staat nog geen specifieke vergunningprocedure gepland en zijn alleen uren gereserveerd voor een onverwachte procedure. Mogelijk wordt er een aanvraag ingediend voor een bedrijf met opslag van lege ongereinigde tankwagens. Daarnaast zijn er uren gereserveerd voor het uitvoeren van een actualisatietoets. Het urenbudget voor vergunningen is daarom ten opzichte van 2014 verlaagd.

3.4 Toezicht en handhaving

3.4.1 Inleiding

Onder toezicht en handhaving van de Wet milieubeheer valt een breed scala aan taken. Naast adequate afhandeling van klachten, incidenten en bedrijfsmeldingen is het toezicht primair gericht op bedrijven, branches en ketens waar de te behalen "milieuwinst" het hoogst is. Om hier op goede wijze invulling aan te geven, wordt preventief toezicht voornamelijk programmatisch opgepakt. In paragraaf 3.4.3 wordt nader ingegaan op het programmatische gedeelte, het inspectieprogramma. Bij constatering van overtredingen wordt repressief opgetreden. Afhankelijk van de ernst van de overtreding wordt of direct handhavend opgetreden of wordt het bedrijf aangeschreven met een termijn om de overtreding ongedaan te maken. Na verstrijken van de termijn vindt een nacontrole plaats. Indien de overtreding niet ongedaan is gemaakt, wordt handhavend opgetreden.

Handhaving kan zowel bestuurlijk van aard zijn (opleggen last onder dwangsom, toepassen bestuursdwang of zelfs intrekken van een vergunning) als strafrechtelijk (aanzeggen proces verbaal of uitreiken bestuurlijke strafbeschikking milieu (bsbm)). Handhaving heeft tot doel dat uiteindelijk de overtreding van de Wet milieubeheer ongedaan gemaakt worden. Voor Brielle wordt voor het opleggen van dwangsommen door de DCMR advies opgesteld voor de gemeente, waar vervolgens het besluit genomen wordt over het opleggen van de dwangsom.

Om ontwikkelingen bij bedrijven in beeld te hebben en daarmee het bedrijvenbestand actueel te houden, worden ook gericht inventariserende controles ingezet. Inventariserende controles worden vaak uitgevoerd nadat tijdens controles in het gebied is geconstateerd dat op bedrijfslocaties veranderingen hebben plaatsgevonden, maar kunnen ook gebiedsgericht worden ingezet, bijvoorbeeld ter ondersteuning van ruimtelijke planvorming.

Naast de standaardtaken voor toezicht en handhaving kunnen andere (wettelijke) taken aan de orde zijn. Voorbeelden zijn BRZO-inspecties en VR-beoordelingen. In paragraaf 3.4.3 wordt nader ingegaan op de voor Brielle van belang zijnde overige (wettelijke) taken.

3.4.2 Klokkenuidersregeling

Signalen van klokkenluiders kunnen aanleiding zijn voor de inzet van (extra) toezicht. De DCMR waarborgt dat signalen van zowel interne als externe klokkenluiders te allen tijde serieus genomen worden en heeft een speciale 'klokkenluidersregeling'. Deze regeling waarborgt dat de informatie van klokkenluiders op een zorgvuldige manier ontvangen en behandeld wordt. Er zijn protocollen voor medewerkers opgesteld en vertrouwenspersonen aangewezen die zorgen voor een goede behandeling van informatie afkomstig van klokkenluiders.

3.4.3 Het inspectieprogramma 2015

Jaarlijks wordt met behulp van het DCMR-risicomodel Rian een inspectieprogramma opgesteld met handhavingprioriteiten en -doelstellingen, programmering controles en andere instrumenten om naleving te bevorderen. Met het risicomodel Rian kunnen de milieurisico's en het naleefgedrag met elkaar worden verbonden om tot prioritering bij het toezicht te komen. Jaarlijks wordt het model herijkt aan de hand van ontwikkelingen in activiteiten bij een bedrijf, de technische ontwikkelingen, nieuwe regelgeving en de ervaringen met toezicht, klachten en incidenten.

In bijlage 5 en 6 is een toelichting gegeven op het UP en de werking van het Rian. Voor Brielle is in tabel 7 het bedrijvenbestand opgenomen, onderverdeeld naar branches. Wanneer een branche onderdeel uitmaakt van een project of meerjarenbedrijfsaanpak is dit aangegeven. Tevens is een eerste inschatting gegeven van het aantal bedrijven dat onder bevoegd gezag valt van Brielle en dat in een project wordt meegenomen. Aan het begin van het jaar zal een update gegeven worden van de projecten. In bijlage 7 is het uitvoeringsprogramma 2015 opgenomen met per project een korte toelichting.

Tabel 7: Bedrijvenbestand ingedeeld in branches en aantal bedrijven dat in projectverband (p) of meerjaren bedrijfsaanpak (mjba)) of steekproef aanpak (s) wordt meegenomen.

Branches	Aantal bedrijven in Brielle	Onderdeel project / mjba	Inschatting aantal bedrijven in project voor Brielle
Afval(water)beheer	1	p	1
Akkerbouw	29	s	4
Autodemontagebedrijven		p	
Bouwnijverheid	13	s	1
Chemie		mjba	
Chemische wasserijen	1	p	1
Droge bulk		p	
Emplacementen (spoor)		p	
Energiebedrijven		mjba	
Energiedistributie en waterhuishouding	60	s	3
(Glas)tuinbouw	44	p	10
Glasproductie en -bewerking		p	1
Grafische activiteiten		s	
Groot- en détailhandel	69		4
Horeca	53	p	2
Houden van dieren	19	p	5
Hout/meubelindustrie	3	s	1
Industrie		p	
Installaties	65	s	4
Metaalelectrobedrijven	13	p	3
Motorvoertuigenhandel en -herstelinrichtingen	29	s	4
Onderwijs	9		
Op- en overslag (tank)		mjba	
Op- en overslag gevaarlijke stoffen	9	p	6
Propaantanks	131	s	15
Overige dienstverlening	30	s	2
Overige op- en overslag	3	s	1
Raffinaderijen		mjba	
Rubber- en kunststofind.		p	0
Scheepswerven	3	p	0
Sport- en recreatie	31	s	4
Tankstations	7	p	4
Textielbedrijven		s	
Vlees- en visverwerkende industrie		p	
Voedingsmiddelenindustrie	3	p	1
Vuurwerk	1	p	1
Zorg	15	s	1
Eindtotaal	642	nvt	79

Naast de in bovenstaande tabel opgenomen branchegerichte projecten worden ook 2 themagerichte projecten uitgevoerd. Het gaat om energiebesparing en indirecte lozingen. In het kader van deze projecten zullen ook een beperkt aantal preventieve controles worden uitgevoerd.

3.4.4 Overige producten en productgroepen

Besluit bodemenergiesystemen

Op 1 juli 2013 is het besluit Bodemenergiesystemen in werking getreden. Hiermee zijn de gesloten bodemenergiesystemen melding- of vergunningplichtig geworden op grond van de Wet milieubeheer, de Waterwet, de WABO (en uitvoeringsbesluit Bor) en zijn in het Activiteitenbesluit en het besluit lozen buiten inrichtingen de betreffende voorschriften opgenomen. In 2014 zijn voorbereidingen getroffen om de meldingen en vergunningen, en de daarbij behorende registraties, te kunnen afhandelen. Er zijn te weinig aanvragen binnengekomen om een beeld te kunnen geven van de omvang van de werkzaamheden en een efficiënte manier van werken. Daarom is besloten om de werkwijze voor 2015 gelijk te houden aan die van 2014. De producten zullen worden verwerkt onder de productgroep "Reguleren".

Besluit lozingen buiten inrichtingen

Voor Brielle behandelt de DCMR de aanvragen indirecte lozingen afkomstig van instanties en bedrijven die niet als inrichting, zoals gedefinieerd in de Wet milieubeheer, beschouwd kunnen worden (bijvoorbeeld bij gevelreinigers en grondwaterbemaling bij bouwwerken en bodemsaneringen). Dit gebeurt in het kader van het Besluit lozingen buiten inrichtingen. In 2014 heeft de DCMR deze meldingen als pilot behandeld en waar nodig maatwerk opgesteld. Het aantal was beperkt dus is besloten om in 2015 overeenkomstig de werkwijze van 2014 door te gaan. De producten zullen worden verwerkt onder de productgroep "Reguleren".

3.5 Borgingstaken

In het Besluit Omgevingsrecht wordt geëist dat in de *uitvoering* van vergunningverlening, toezicht en handhaving een complete *plan-do-check-act* cyclus (inclusief kwaliteitsborging) wordt opgenomen. De uitwerking daarvan is opgenomen in het wetsvoorstel Verbetering VTH.

Activiteiten die daarop betrekking hebben zijn: meerjarenprogrammering, uitvoeringsprogramma's, monitoring, risico-analyse, planning en control, werkinstructies en protocollen, plannen van aanpak (ondermeer voor sancties, gedoogbeleid, en vergunning), volgen van ontwikkelingen in beleid en regelgeving voor VTH-taken en voeren van overleg met externe partners.

Dergelijke taken worden hier samengevat met de term 'borgingstaken'. Voor deze 'borgingstaken' mag conform het AB-besluit maximaal 6500 uur uit het gezamenlijke budget van de participanten ingezet worden. Dit komt in de huidige situatie overeen met 2,8%. Elke participant draagt bij in deze borgingstaken, naar rato van de zwaarte van het bedrijvenbestand waarvoor de participant bevoegd gezag is. Het budget voor de borgingstaken is onderdeel van het budget dat op basis van de bedrijfskenticellen wordt bepaald, het is dus niet additioneel.

In tabel 8 zijn de activiteiten benoemd die vallen onder de borgingstaken met de begroting voor 2015 voor alle participanten gezamenlijk. Voor 2015 is hiervoor 6200 uur geraamd.

Tabel 8: begroting borgingstaken

Borgingstaken	Begroting uren
	Uren
Meerjarenprogrammering	300
Jaarprogramma opstellen	300
Nalevingstrategie	200
Evaluatie uitvoeringsprogramma	400
Kwaliteitsborging	3000
Volgen ontwikkelingen	1250
Extern overleg	750
Totaal	6200

Meerjarenprogrammering

De meerjarenprogrammering wordt eenmaal in de vier jaar geactualiseerd. Omdat het voor het laatst is geactualiseerd in 2013 zal het in 2015 geen inzet vergen. Jaarlijks is onder andere voor monitoring en informatie en analysetijd nodig om de benodigde onderbouwing van het meerjarenprogramma op peil te houden en om relevante ontwikkelingen bij te houden. Onderhoud van het meerjarenprogramma inclusief monitoring is voor 2015 geraamd op 300 uur.

Jaarprogramma

Het jaarprogramma omvat de te programmeren werkzaamheden voor zowel regulering als toezicht en handhaving. Een groot deel daarvan wordt projectmatig aangepakt, de raming omvat daarom het opstellen van het projectenprogramma. De vertaling naar de werkplannen (het uitwerken van de participantspecifieke impact) is daar niet bij inbegrepen, evenmin als de uren voor de projectleiding. Opstellen van het jaarprogramma is in 2015 geraamd op 300 uur.

Nalevingstrategie (toezicht, sanctie, gedoog)

Eens in de vier jaar dient de nalevingstrategie herzien te worden. Dit heeft voor het laatst in 2013 plaatsgevonden. Jaarlijks dienen de ontwikkelingen en actualiteit bijgehouden te worden. Dit wordt op basis van praktijkervaring voor 2015 begroot op 200 uur.

Evaluatie en rapportage uitvoeringsprogramma

De evaluatie dient als inbreng voor het volgende jaarprogramma en voor het meerjarenprogramma (sluiten pdca-cyclus). Evaluatie en rapportage is voor 2015 geraamd op 400 uur.

Kwaliteitsborging

Onder kwaliteitsborging vallen diverse activiteiten. Voor 2015 worden de volgende activiteiten begroot:

- Actualiseren protocollen vergunningverlening en toezicht en handhaving
- Productaudits
- Intervisie
- Procesreviews

In totaal wordt 3000 uur voor deze activiteiten begroot voor 2015.

Volgen van ontwikkelingen in beleid, regelgeving, jurisprudentie

In de PUMA-proceseisen wordt het volgen van ontwikkelingen in beleid, regelgeving en jurisprudentie als voorwaarde beschouwd om VTH-taken op niveau te kunnen uitvoeren. Ingeschat wordt dat dit in 2015 1250 uur zal vergen. Dit geldt alleen voor het deel van dit soort werk dat redelijkerwijs omgeslagen kan worden over alle categorieën van bedrijven. Het vertalen van de ontwikkelingen naar de praktijk van de uitvoering valt wel onder de borging. Het beïnvloeden van beleid en regelgeving wordt niet onder de borging gerekend.

Voeren van extern overleg, gericht op de uitvoering

De PUMA-proceseisen geven als voorbeeld: overleg met parket, politie, brandweer en waterkwaliteitsbeheerder. Schatting is dat hiermee jaarlijks 750 uur gemoeid is. Dit geldt alleen voor het deel van dit soort werk dat redelijkerwijs omgeslagen kan worden over alle categorieën van bedrijven.

4 Programma Gebieden

4.1 Inleiding

De uitdaging voor de gemeente is om ondanks de milieubelasting en ruimtedruk, op een verantwoorde manier wonen, werken, verkeer en recreëren mogelijk te maken. Dat vergt een aanpak waarin niet alleen gekeken wordt naar de afzonderlijke thema's van milieu en duurzaamheid (geluid, lucht, veiligheid, bodem, energie, klimaat), maar ook naar de verbanden tussen deze thema's en naar de relaties tot andere beleidsterreinen, zoals gezondheid, verkeer, economie en ruimtelijke ordening. Absolute randvoorwaarde is de beschikbaarheid van betrouwbare en actuele (milieu)gegevens en het vermogen om deze gegevens integraal in te zetten in alle fasen van de besluitvorming binnen het omgevingsrecht. De DCMR heeft zijn bijdrage hieraan opgenomen in het programma Gebieden.

De situatie binnen het Rijnmondgebied is mede afhankelijk van wat op nationale en soms Europese schaal gebeurt en welke ambities of afspraken op dat niveau zijn vastgelegd. In een vroeg stadium wordt kennis genomen van beleidsontwikkelingen in Nederland en Europa. De kennis en ervaring die binnen Rijnmond is opgedaan, wordt ook buiten de grenzen van het gebied beschikbaar gesteld. Dat wordt op zowel provinciale schaal (omgevingsdiensten) gedaan als nationaal en Europees. Het is afhankelijk van de afspraken per participant, welke werkzaamheden in dit programma worden uitgevoerd. Deze afspraken worden in de werkplannen vastgelegd.

4.2 Uitgangspunten

De gemeente Brielle staat voor een bezuinigingsopdracht. In het kader van deze bezuinigingsopdracht moet binnen het programma Gebieden een bezuiniging worden doorgevoerd van € 50.000,- ten opzichte van het werkplan 2014. Dit heeft tot gevolg dat de structurele stationering van een medewerker van de DCMR bij de gemeente wordt beëindigd.

4.3 Toelichting op de begrotingsposten

De posten Ruimtelijke ontwikkeling en (beleids)advisering milieu vormen de basis voor het programma Gebieden. Hieronder wordt per post een omschrijving gegeven van de uit te voeren werkzaamheden en de gemaakte afspraken.

Ruimtelijke ontwikkeling

Doel van ruimtelijke ontwikkeling is het creëren van een goede, veilige en duurzame leefomgevingskwaliteit. Dit geldt ook voor de omgeving van bedrijven. Bedrijven moeten passen in hun omgeving. Een goede leefomgevingskwaliteit wordt bereikt door van te voren goed na te denken of bepaalde activiteiten en of functies bij elkaar passen. Daardoor kunnen bedrijven zich, met inachtneming van de (milieu)grenzen blijven ontwikkelen. Ook wordt voorkomen dat bedrijven overlast veroorzaken. Hierbij is het van belang dat niet alleen wordt gekeken naar de invloed of belemmeringen vanuit het bedrijf naar de omgeving maar ook naar de invloed of belemmeringen vanuit de omgeving naar een bedrijf. Bijvoorbeeld: zal het bedrijf overeenkomstig het vigerende bestemmingsplan in werking zijn, past het bedrijf binnen het gemeentelijk of provinciaal beleid (bijvoorbeeld vestigingsbeleid, gebiedsvisies, verordening Ruimte), is de Natuurbeschermingswet van belang en moet rekening worden gehouden met milieuzones (bijvoorbeeld industrielawaai).

Het is essentieel dat de DCMR in een vroeg stadium bij dit soort (ruimtelijke) ontwikkelingen wordt betrokken omdat op die manier snel duidelijk is welke mogelijkheden er zijn. Het geeft een goede garantie dat het ruimtelijk planproces en/of een aanvraag om een omgevingsvergunning vlot kan worden doorlopen. Het voordeel is dat de benodigde milieu-informatie vroeg op tafel komt, kan worden meegenomen in het ontwerpproces en bij het doorlopen van de benodigde procedures. Zo wordt milieu een ontwikkelkracht in plaats van een hindermacht. Daarnaast kan in voorkomende gevallen worden vermeden dat er bovenmatige inzet van toezicht en handhaving moet worden geleverd doordat er een situatie is ontstaan die als hinderlijk voor de omgeving moet worden beschouwd.

De DCMR volgt bij de advisering over ruimtelijke ontwikkeling altijd de lijn:

- minimaal voldoen aan wettelijke normen;
- verbeteren leefomgevingskwaliteit in relatie tot gezondheid;
- realiseren van een duurzame ontwikkeling.

Afspraken:

Voor de begrotingspost ruimtelijke ontwikkeling is, gezien de betrokkenheid van de DCMR bij ruimtelijke activiteiten binnen de gemeente, uitgegaan van 260 uur. In 2014 was dat 400 uur. De uren uit het werkplan en de raamofferte worden daar waar de gemeente dat noodzakelijk acht, ingezet voor de advisering in algemene zin bij ruimtelijke ontwikkelingen.

Voor externe veiligheidsadviesing bij ruimtelijke ontwikkelingen zijn een gelijkblijvend aantal uren als in 2014 opgenomen. Deze uren zijn nodig om in aanmerking te komen voor subsidie uit het programma "Impuls Omgevingsveiligheid 2015-2018". Dit is de opvolger van het voormalige "Programmafinanciering externe veiligheid". De exacte omvang van de beschikbare subsidie is nog niet bekend.

(Beleids)adviesing milieu

Aan de gemeente wordt regelmatig op verzoek (zowel via e-mail, per brief als per telefoon) een advies gegeven. Een milieuadvies kan gaan over concrete individuele gevallen, bedrijfstakken en branches, gebieden zoals industrieterreinen en beleidsvelden.

In het kader van het project propaantanks bij particulieren is gebleken dat niet voor alle propaantanks binnen de gemeente een ontheffing is afgegeven op grond van de Wet vervoer gevaarlijke stoffen. De leveranciers van de propaantanks zijn hierop aangeschreven. De DCMR zal ondersteuning verlenen bij het opstellen van de ontheffingen. Dit is een algemene adviestaak die valt onder de productgroep (beleids)adviesing milieu.

Er vinden regelmatig overleggen plaats tussen de gemeente en de DCMR die vanuit deze post gefinancierd worden. Tijdens deze overleggen worden o.a. de voortgang van de uitvoering van het werkplan, bestuurlijk aandachtvragende zaken en belangrijke ontwikkelingen besproken. Daarnaast zijn er meer inhoudelijke overleggen met de gemeente, zoals bouwberaad, handhavingsoverleg, LMO en Wabo-overleg.

In deze post zijn ook uren opgenomen voor de zogenaamde indieningsvereistentoets. Bij deze toets wordt onderzocht of voor een bouwplan van een bedrijf een melding krachtens het Activiteitenbesluit nodig is om een ingediende aanvraag om omgevingsvergunning bouw in behandeling te kunnen nemen.

Afspraken:

Voor de begrotingspost beleidsadviesing milieu is uitgegaan van 360 uur. In 2014 was dat 650 uur. De uren uit het werkplan worden daar waar de gemeente dat noodzakelijk acht, ingezet voor de advisering in algemene zin. Daar waar de gemeente dat noodzakelijk acht worden deze uren ook ingezet voor het ambtelijk en bestuurlijk voortgangs- en afstemmingsoverleg en de toetsing van bouwplannen van bedrijven.

Bodem

De gemeente is bevoegd gezag met betrekking tot het Besluit Bodemkwaliteit. Dit betekent dat bij grondverzet van en naar de gemeente getoetst moet worden aan dit besluit. De DCMR heeft een brede expertise met betrekking tot het thema Bodem en voert daarom voor de gemeente deze wettelijke taak uit. Daarnaast is de DCMR namens de gemeente verantwoordelijk voor het up to date houden van het bodeminformatiesysteem.

Verder worden bodemonderzoeken beoordeeld die vanuit de gemeente naar de DCMR worden gestuurd, bijvoorbeeld naar aanleiding van bouwplannen.

Afspraken:

Voor uitvoering van de taken in het kader van het Besluit bodemkwaliteit en het bodeminformatiesysteem van de DCMR is uitgegaan van 200 uur. In 2014 was dat 236 uur. De 186 uur worden, naast bodeminformatiesysteem en de uitvoering van het Besluit bodemkwaliteit ook ingezet voor advisering in algemene zin, daar waar de gemeente dat noodzakelijk acht. Naast bodem kan dit ook betrekking hebben op de aspecten geluid en lucht.

Algemene begrotingsposten

In het programma Gebieden is een drietal algemene begrotingsposten opgenomen die naar rato over de participanten zijn verdeeld:

1. De post Accountbeheer betreft algemene regiobrede werkzaamheden en de administratie voor onder meer de werkplannen en diverse rapportages.
2. Onder de post Projectbijdragen gebieden vallen crisisbeheersing (onder meer Chemisch Advies, het inbrengen van kennis en vertegenwoordiging in VRR, deelname aan oefeningen en in stand houden van de crisisorganisatie binnen de DCMR) en de kosten voor het technisch beheer van milieu-informatie (onder meer het softwareprogramma I-kwadraat voor de beheer van de geluidmodellen).
3. Vanuit de post Materiële kosten gebieden worden de kosten voor advertenties en adviezen van derden (waaronder ook de kosten voor monsternamen en analyse in het kader van indirecte lozingen) gefinancierd.

BIJLAGEN

Bijlage 1 Overzichtstabel DCMR werkzaamheden Brielle

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
				Programma Bedrijven2014		
1.1	Reguleren	R01	Omgevingsvergunning milieu-inrichting <i>Wabo-beschikkingen</i>	Betreft het milieudeel van de vergunning. Hieronder vallen de volgende werkzaamheden: <ul style="list-style-type: none"> ▪ het voeren van vooroverleg ▪ het uitvoeren van een bedrijfsbezoek. ▪ beoordelen en bespreken van conceptaanvragen op ontvankelijkheid ▪ communicatie met de inrichtinghouder over ontbrekende stukken bij de definitieve aanvraag. ▪ het (zodig) sturen van een brief met een verzoek om aanvullende gegevens als de aanvraag onvoldoende gegevens voor een beoordeling bevat. ▪ het opstellen van (de tekst voor) een (ontwerp)beschikking inclusief eventuele behandeling van bedenkingen. ▪ registratie en actualisatie bedrijfsgegevens in MIRR. 		
1.1		R01	Omgevingsvergunning milieu-inrichting <i>Milieuneutrale wijziging (Wabo 3.10 lid 3)</i>	Betreft het milieudeel van de vergunning. Beoordelen ontvankelijkheid van een aanvraag, opstellen van een brief met een verzoek om aanvullende gegevens als de aanvraag onvoldoende gegevens bevat. Verlengen van de procedure bij complexe aanvragen. Het opstellen van een (ontwerp)beschikking inclusief eventuele behandeling van zienswijzen. Dit is inclusief evt. product- en procesregie.		
1.1		R01	Omgevingsvergunning milieu-inrichting <i>Beoordelen rapporten vv</i>	het beoordelen van rapporten met betrekking tot geluid, bodem, veiligheid, preventie en/of lucht ten behoeve van vergunningverlening		
1.1		R01	Omgevingsvergunning milieu-inrichting <i>Overige inzet vergunningverlening</i>	Hieronder vallen zaken als contacten onderhouden met brancheorganisaties mbt reguleren en relatiebeheer vergunningplichtige inrichtingen (behandelen van niet productgebonden vragen van bedrijven)		

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
1.1		R02	Omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM)	Voor een aantal activiteiten uit het Activiteitenbesluit hebben bedrijven sinds 1 januari 2011 toestemming van het bevoegd gezag nodig voordat ze kunnen starten met deze activiteiten. Deze "toestemming vooraf" wordt de Omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM) genoemd. Doel van de OBM is dat het bevoegd gezag vooraf instemt met het van start gaan van een specifieke activiteit op een specifieke locatie. De OBM bestaat uit een toestemming of een weigering. Er kunnen geen voorschriften aan de OBM worden verbonden.		
1.1		R05	Gelijkwaardigheidsbesluit	Bedrijf kan volgens artikel 1.8 BARIM altijd een gelijkwaardige voorziening voor alle voorschriften aanvragen. Dit moet gebeuren vóór aanvang van de activiteit en moet door het bedrijf goed onderbouwd worden, waarop dan volgens Awb procedure beschikt moet worden. Opstellen van ontwerpbeschikking en het publiceren daarvan. Opstellen van de beschikking inclusief eventuele bezwaarbehandeling en het publiceren daarvan. Alle gegevens van het bedrijf worden in MIRR geactualiseerd		
1.1		R06	Besluit overleggen rapportage activiteitenbesluit	Bij de melding op grond van het Activiteitenbesluit zijn inrichtingen in bepaalde situaties verplicht om bij de melding een rapport te overleggen, bijvoorbeeld een akoestisch rapport. Het opstellen van het besluit omvat het: <ul style="list-style-type: none"> ▪ voorbereiden van het besluit op technische aspecten; ▪ opstellen besluit; ▪ bijwerken van de registratie(s). 		
1.1		R01	Omgevingsvergunning milieu-inrichting <i>Actualisatietoets vergunningen</i>	Uitvoeren van toets van vergunningen ouder dan 10 jaar op volledigheid en actualiteit door dossieronderzoek en bezoek aan een bedrijf. Alle gegevens van het bedrijf worden in MIRR geactualiseerd.		

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
1.1		R03	Behandeling melding activiteitenbesluit	Het beoordelen op volledigheid en juistheid van een melding. Het bedrijf tijdens een bedrijfsbezoek informeren over het Activiteitenbesluit en indien nog niet gemeld de wijze waarop dit moet worden gedaan. Indien noodzakelijk het bedrijf per brief verzoeken om aanvullende informatie dan wel om een aangepaste melding. Publiceren van de melding. Eventuele beoordeling van rapporten valt buiten het kengetal van de behandeling van een melding. Alle gegevens van het bedrijf worden in het MIRR geactualiseerd.		
1.1		R04	Maatwerkvoorschrift	Maatwerkvoorschriften komen tot stand naar aanleiding van de ligging van een bedrijf (bijvoorbeeld binnen een gezondeer industrieterrein), naar aanleiding van klachten, preventieve controles dan wel specifiek beleid. Zo nodig wordt een bedrijfsbezoek uitgevoerd.		
1.1		R09	Behandeling melding lozen buiten inrichtingen <i>Ontheffing 10.63 Wm</i>	Het beoordelen op volledigheid en juistheid van een melding. Indien noodzakelijk het bedrijf per brief verzoeken om aanvullende informatie, dan wel aanvullende voorwaarden stellen.		
1.1	Reguleren		Subtotaal		363	€ 37.147
1.2	Toezicht	T01	Controle inrichting (preventief) <i>Inventariserende controle</i>	Het controleren van bedrijven zonder expliciet de naleving van de milieuregels te controleren. Hierbij wordt vastgesteld welke type bedrijf het is (A, B of C). Van elke controle volgt een verslag en wordt, zo nodig, het MIRR geactualiseerd. Indien van belang voor bijvoorbeeld de uitvoering van projecten of de indeling in het analysemodel, kan een inventarisatie ook inhouden het opnemen van gegevens van installaties. De inventariserende controles bieden inzicht in de vestigingsdynamiek van bedrijven in het Rijnmondgebied.		

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
1.2		T01	Controle inrichting (preventief) <i>Preventieve controle (volledig, deelen thema)</i>	Het controleren van bedrijven op naleving van relevante milieuwetgeving waarbij nog geen vermoeden van een overtreding is. Als onderdeel van deze preventieve controle worden, waar relevant, tevens monsters genomen en metingen verricht. Het bedrijf wordt bezocht en gecontroleerd op naleving van alle relevante (relevantie wordt onder meer bepaald aan de hand van het analysemodel) voorschriften. Ook het naleefgedrag van een ondernemer maakt onderdeel uit van de registratie. Eventuele overtredingen en aanschrijvingen vinden plaats op basis van de sanctiestrategie.		
1.2		T01	Controle inrichting (preventief) <i>Opleveringscontrole</i>	Binnen 3 maanden na het van kracht worden van de vergunning dan wel nadat de melding is bevestigd, wordt het bedrijf volledig gecontroleerd (als het bedrijf nog niet volledig was gecontroleerd).		
1.2		T01	Controle inrichting (preventief) <i>Administratieve controle (beoordelen nagezonden stukken)</i>	Het betreft een administratieve controle van door het bedrijf opgestuurde stukken, het bedrijf wordt niet bezocht. Er wordt een verslag opgesteld en er gaat, indien nodig, een brief naar het bedrijf.		
1.2		T05	Beoordeling rapportage-verplichting	Het beoordelen van rapporten met betrekking tot geluid, bodem, veiligheid, preventie en/of lucht ten behoeve van toezicht en handhaving.		
1.2		T01	Controle inrichting (preventief) <i>Overige inzet preventief</i>	Dit kunnen werkzaamheden zijn zoals het opstellen van factsheets tbv controles of een voorlichtingsbijeenkomst. Ook contacten met bedrijfstakorganisaties tbv bijvoorbeeld een projectmatige aanpak en relatiebeheer bedrijven (behandelen van niet productgebonden vragen van bedrijven) valt hieronder.		

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
1.2		T02	Controle inrichting (repressief) <i>Nacontrole</i>	Een nacontrole omvat het bedrijfsbezoek, het bezoekverslag en de eventuele aanschrijving. Nacontroles worden om de volgende redenen uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"> ▪ op verzoek van een handhavingspartner ▪ naar aanleiding van een preventieve controle ▪ naar aanleiding van bedrijfsmeldingen en incidenten. Na dossieronderzoek volgt een bedrijfsbezoek waarbij specifieke voorschriften worden gecontroleerd. Het nemen van monsters dan wel het uitvoeren van (o.a. geluids- of trillings) metingen kan onderdeel van een nacontrole zijn. Van elke nacontrole volgt een verslag in MIRR en worden alle gegevens van het bedrijf in het MIRR geactualiseerd.		
1.2		T02	Controle (repressief) Behandelen <i>Voorvalonderzoek</i> <i>Telefonisch voorvalonderzoek</i>	Na dossieronderzoek volgt een bedrijfsbezoek en/of bezoek aan de klager(s) waarbij op de naleving van de voorschriften die een relatie hebben met de klacht(en), wordt gecontroleerd. Het nemen van monsters dan wel het uitvoeren van metingen kan onderdeel van de klachtbehandeling zijn. In sommige gevallen kan bij het onderzoek volstaan worden met een telefonische afhandeling. In dat geval wordt, om onderscheid te kunnen maken, een ander soort verslag aangemaakt. Van elke controle volgt een verslag in MIRR en worden alle gegevens van het bedrijf in MIRR geactualiseerd.		
1.2		T02	Controle (repressief) Behandelen voorvalmelding <i>Voorvalonderzoek meldkamer</i>	Op basis van klachten die bij de meldkamer binnenkomen kan het noodzakelijk zijn direct ter plekke onderzoek in te stellen. Er wordt gecontroleerd op de naleving van voorschriften die een relatie hebben met de klacht(en). Het nemen van monsters dan wel het uitvoeren van (o.a. geluids- en trillings)metingen kan onderdeel van de klachtbehandeling zijn. Van de controle volgt een verslag in MIRR en worden alle bedrijfsgegevens geactualiseerd.		
1.2	Toezicht		Subtotaal		2.425	€ 234.390
1.3	Handhaving	H01 H02	Handhavingbesluit Sanctie (bestuurlijk) <i>Bestuurlijke handhaving (dwangsom of bestuursdwang)</i>	Een bestuursdwangbesluit volgt indien de sanctiestrategie dit vereist. Hieronder vallen de volgende activiteiten: <ul style="list-style-type: none"> ▪ opstellen aanbiedingsbrief aan het bevoegd gezag waarin geadviseerd om bestuursdwang toe te passen ▪ opstellen conceptbesluit. 		

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
1.3		H02	Sanctie (bestuurlijk) <i>Innen en intrekken dwangsommen</i>	In de Algemene wet bestuursrecht (Awb) is de mogelijkheid opgenomen om financiële sancties op te leggen middels een last onder dwangsom. Doel is een overtreding ongedaan te maken dan wel een herhaling van een overtreding te voorkomen. Indien sprake is van een last onder dwangsom dan wordt dit net zolang herhaald totdat de strijdigheid is opgeheven of de maximale dwangsom verbeurd is.		
1.3		H03	Bestuurlijke strafbeschikking milieu	Een BSB-m volgt indien de sanctiestrategie dat vereist, het feit voorkomt op de feitenlijst bestuurlijke strafbeschikking milieu- en keurfeiten en er geen sprake is van contra-indicaties als bedoeld in de Richtlijn bestuurlijke strafbeschikkingsbevoegdheid milieu- en keurfeiten. De BSB-m is een strafrechtelijk handhavingmiddel in handen van het bestuur. De bevoegdheid tot het uitvaardigen van een BSB-m ligt bij onder andere de directeur van de RUD. Het uitvaardigen van de BSB-m wordt uitgevoerd met de volgende activiteiten: strafrechtelijk onderzoek, aanzeggen opstellen en uitreiken BSB-m middels een combibon aan de verdachte. Vervolgens worden gegevens ingevoerd bij het CJIB voor verdere afhandeling (incasso). Ten behoeve van evt. verzetsprocedures wordt op zaakniveau een dossier aangelegd en bewaard. Voor het opstellen van een BSB-m heeft de DCMR buitengewoon opsporingsambtenaren (BOA's) in dienst.		
1.3		H04	Proces Verbaal	Een strafrechtelijk handhavingstraject volgt indien de sanctiestrategie het vereist. Er staan twee instrumenten ter beschikking, het proces-verbaal (pv) en de bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSB-M). Onder het proces-verbaal vallen de volgende activiteiten: strafrechtelijk onderzoek, aanzeggen en opstellen proces-verbaal, verhoor van verdachten en getuigen, voorbereiden van voorlopige maatregelen, als getuige-deskundige bijwonen van zittingen. Het strafrechtelijke handhavingstraject kan separaat aan het bestuursrechtelijk optreden worden ondernomen. Het onderzoek d.m.v. dit product wordt vastgelegd en overgedragen aan het OM.		

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
1.3		H05	Besluit op handhavingsverzoek	Belanghebbenden kunnen bij het bevoegd gezag een verzoek tot handhaving c.q. verzoek tot toepassen van een sanctie indienen naar aanleiding van milieuhinder, -klachten en/of -incidenten. De behandeling leidt tot een besluit op het handhavingsverzoek. Het behandelen van het verzoek omvat het: <ul style="list-style-type: none"> ▪ uitvoeren van een controlebezoek; ▪ opstellen van het ontwerpbesluit op het handhavingsverzoek; ▪ technisch en juridische afhandelen van zienswijzen; ▪ opstellen van het besluit op het handhavingsverzoek (toe- of afwijzen) ▪ bijwerken van de registratie(s). 		
1.3	Handhaving		Subtotaal		260	€ 27.145
1.4	Juridisch en overige inzet	J03	Juridische (beleids)ondersteuning	Juridische ondersteuning die wordt ingezet bij het opstellen van vergunningen en bij het voorbereiden van handhavend optreden. Het daadwerkelijk opstellen van dwangsombeschikkingen e.d. valt hier niet onder.		
1.4		J01 J02	Behandeling bezwaar Behandeling (hoger) beroep	Behandelen van ingediende bezwaren of het behandelen van aangetekend beroep tegen de gepubliceerde vergunning of tegen een handhavingbesluit.		
1.4		R41	Beschikking Wob verzoek	Behandelen van een verzoek om informatie waarbij een beroep wordt gedaan op de Wet openbaarheid van bestuur		
1.4	Juridisch		Subtotaal		106	€ 11.422

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
1.5	Borgingstaken	D24	Borgingstaken	In het Besluit Omgevingsrecht en in de zogeheten package-deal, die in de loop van 2014 opgenomen worden in de nieuwe Wet VTH, wordt geëist dat in de <i>uitvoering</i> van vergunningverlening, toezicht en handhaving een complete <i>plan-do-check-act</i> cyclus (inclusief kwaliteitsborging) wordt opgenomen. Activiteiten die daarop betrekking hebben zijn: meerjarenprogrammering, uitvoeringsprogramma's, monitoring, risico-analyse, planning en control, werkinstructies en protocollen, plannen van aanpak (ondermeer voor sancties, gedoogbeleid, en vergunning), volgen van ontwikkelingen in beleid en regelgeving voor VTH-taken en voeren van overleg met externe partners. Dergelijke taken worden hier samengevat met de term 'borgingstaken'		
1.5	Borgingstaken		Subtotaal		93	€ 10.212
1.8	Projectbijdragen bedrijven	D10	Meldkamer (Dienstbreed)	De hoofdtaken van de meldkamer zijn het registreren en onderzoeken van milieumeldingen van burgers en bedrijven en het wegnemen van overlast voor burgers en omgeving. Daarnaast zijn hoofdtaken het uitvoeren van de Smogregeling voor de provincie Zuid-Holland inclusief het evt. uitgeven van stankcodes in de regio Rijnmond. De meldkamer vervult zijn taken 24 uur per dag, 7 dagen per week. De Meldkamer neemt ook de meldingen aan van de overige RUD's binnen Zuid-Holland en geeft deze na afweging door aan de betreffende waakdienst voor eerstelijns onderzoek.		

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
1.8		D14	Relatiebeheer Samenwerkings-knooppunt Rijnmond (Dienstbreed)	Het Samenwerkingsknooppunt Rijnmond (SKP) verricht werkzaamheden die erop zijn gericht een efficiënte en effectieve handhaving binnen de regio te bevorderen. Het SKP heeft een initiërende, coördinerende en faciliterende rol. De bijdragen van de deelnemers aan het SKP zijn overeenkomstig een vastgestelde verdeelsleutel. Bij de uitvoering van de samenwerkingsafspraken op het taakgebied van de handhaving verricht het SKP onder andere de volgende werkzaamheden: <ul style="list-style-type: none"> ▪ het onderhouden van het netwerk van en voor handhavingpartners; ▪ invulling geven aan nieuwe ontwikkelingen, verdere verbeteringen aanbrengen in de handhavingprocessen en hiertoe instrumenten ontwikkelen; ▪ voeding en invulling geven aan landelijke prioriteiten; ▪ het initiëren en coördineren van projecten; ▪ het SKP is betrokken bij de ontwikkeling van informatiegestuurde handhaving (waaronder ketenhandhaving); ▪ in samenwerking met de partners wordt het instrument uitgebouwd; ▪ de visie en het beleid van de regio Rijnmond worden door het SKP uitgedragen. 		
1.8	Projectbijdragen Bedrijven		Subtotaal		-	€ 4.388
				Subtotaal Programma Bedrijven	3.246	€ 324.705
				Programma Gebieden		
				Planadvisering en kennisontwikkeling		
2.1	Ruimtelijke ontwikkeling	A01	Advies milieu-aspecten <i>Advisering RO</i>	Advisering over verschillende RO-plannen, projecten en ontwikkelingen		
2.1		A02	Beleidsadvies <i>Advisering EV-RO programma 'Impuls Omgevingsveiligheid 2015-2018'</i>	In het kader van het programma 'Impuls Omgevingsveiligheid 2015-2018' wordt advies gegeven over externe veiligheid bij ruimtelijke ontwikkelingen.		

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
2.1		D14	Relatiebeheer Voortgangsoverleg met milieu en RO	Het gaat hierbij om het voortgangsoverleg met milieu en RO, waarbij lopende zaken en toekomstige plannen van de gemeente worden besproken. Op deze manier is een goede afstemming over de te ontwikkelen plannen gewaarborgd en worden eventuele knelpunten in een vroeg stadium gesignaleerd.		
2.1	Ruimtelijke ontwikkeling		Subtotaal		260	€ 28.408
2.2	(Beleids)advisering milieu	A02	Beleidsadvies <i>Advisering participant algemeen</i>	Aan de gemeente wordt regelmatig op verzoek (zowel via e-mail, per brief als per telefoon) ad hoc-advies gegeven. Een milieuadvies kan gaan over concrete individuele gevallen, maar ook over bedrijfstakken en branches en gebieden zoals industrieterreinen.		
2.2		D14	Relatiebeheer <i>Coördinatie WABO en Handhaving</i>	Dit kan meerdere overleggen bevatten, zoals het bouwberaad, handhavingsoverleg, LMO, Wabo-overleg en bevat ook toetsing indieningsvereiste.		
2.2	Beleidsadvisering milieu		Subtotaal		360	€ 38.476
2.3	Bodem	R15 T09	Behandeling melding besluit bodemkwaliteit Controle bodembescherming	Handhaving Wbb (Wet bodembescherming) en Besluit bodemkwaliteit.		
2.3	Bodem	T08	Beoordeling rapportage bodemonderzoek	Het adviseren van bodemonderzoeken die vanuit de gemeente naar de DCMR worden gestuurd ter beoordeling, bijvoorbeeld naar aanleiding van bouwplannen.		
2.3	Bodem	D11	Informatie-ontsluiting Bodeminformatiesysteem	Up to date houden van het bodeminformatiesysteem		
2.3	Bodem		Subtotaal		200	€ 20.070

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
2.13	Accountbeheer	D14	Relatiebeheer <i>Regiobrede werkzaamheden</i>	In het kader van dit product worden onder andere de volgende werkzaamheden verricht: <ul style="list-style-type: none"> ▪ activiteiten en projectleiding ten behoeve van de werkplannen en voortgangsrapportages; ▪ activiteiten ten behoeve van het Participantenoverleg Gemeenten; ▪ toolboxbijeenkomsten (interne instructiebijeenkomsten voor medewerkers); ▪ focusbijeenkomsten (informatieve thematische bijeenkomsten voor gemeenten); ▪ procesbeheer 		
2.13	Accountbeheer		Subtotaal		211	€ 21.066
2.14	Projectbijdragen Gebieden	D16	Deelname crisisorganisatie Crisisbeheer VRR/multidisciplinaire crisistaken (Dienstbreed)	De Wet op de veiligheidsregio's is bij (multidisciplinaire) voorbereiding op ramp- en crisissituaties een belangrijke pijler en stelt (kwaliteits)eisen aan de organisatie en de deelnemers in een veiligheidsregio. Onder regie van de VRR wordt door de partners in de VRR gewerkt aan de ontwikkeling van crisisscenario's, crisisbeheersingsplannen en wordt veel aandacht besteed aan opleiden, trainen en oefenen. DCMR werkzaamheden hierbij zijn het inbrengen van kennis en vertegenwoordiging in VRR, deelname aan oefeningen en in stand houden van de crisisorganisatie binnen de DCMR.		
2.14	I-kwadraat	D11	Informatie-ontsluiting I-kwadraat	In de nu vigerende Wet geluidhinder zijn burgemeester en wethouders van de gemeente waarop het gezoneerde industrieterrein is gelegen, of grotendeels is gelegen, verantwoordelijk voor het bewaken van de zonegrens. Daarbij gaat het vooral om het bijhouden van de gegevens over de beschikbare geluidruimte, het deel daarvan wat al is uitgegeven en het deel daarvan dat nog beschikbaar is voor nieuwe inrichtingen of uitbreiding van bestaande inrichtingen. Als ondersteuning hiervan wordt gebruik gemaakt van het Informatiesysteem Industrielawaai (I-kwadraat). De hier bedoelde werkzaamheden/kosten betreffen het onderhoud en beheer van I-kwadraat.		
2.14	Projectbijdragen Gebieden		Subtotaal		-	€ 6.650

Nr.	Productgroep	Nr PDC	(Sub)product PDC	Korte beschrijving werkzaamheden	Prognose Uren	Prognose Middelen
2.15	Materiële kosten		Materiële kosten	De overige kosten, worden geraamd en naar rato verdeeld over alle participanten. De advertentiekosten worden, indien relevant, naar rato of anderszins geheel aan de gemeente doorberekend. Ook worden in 2014 de kosten voor monsternamen en analyse in het kader van indirecte lozingen doorberekend.		
2.15	Materiële kosten		Subtotaal		-	€ 777
			Subtotaal Programma Gebieden inclusief materiële kosten		1.030	€ 115.447
			Totaal werkplan bijdrage		4.276	€ 440.152

Bijlage 2 Taken, bevoegdheden en mandaat

Gemeenschappelijke regeling DCMR

Artikel 22 Taken

1. De dienst kan, met inachtneming van het bepaalde in de volgende leden, adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden verrichten op het gebied van de zorg voor de leefomgeving, het milieu en duurzaamheid.
2. De dienst heeft in ieder geval tot taak het in standhouden van een meldkamer.
3. Naast de taak genoemd in het vorige lid heeft de dienst, in ieder geval alsmede met inachtneming van het ter zake door de deelnemer geformuleerde beleid de volgende taken:
 - a. Voor alle deelnemers:
 - adviseren over en uitvoeren van taken van (onderdelen van) door gedeputeerde staten, colleges van burgemeester en wethouders en dagelijks besturen van de deelgemeenten te geven beschikkingen bij of krachtens de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, de Wet milieubeheer en de Algemene wet bestuursrecht;
 - uitoefenen van (deel-) toezicht op de naleving van het bij of krachtens de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en de in die wet in artikel 5.1.genoemde wetten en het adviseren over het toepassen van bestuursrechtelijke handhaving;
 - uitvoeren van procedures conform de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en de Algemene wet bestuursrecht;
 - multidisciplinaire taken in de Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond (m.u.v. de provincie Zuid-Holland);
 - milieutoezicht bij bedrijfsmatige activiteiten die vallen onder het Besluit bodemkwaliteit voor zover het die activiteiten betreft;
 - milieutoezicht bij bodemsanering, sanering van bedrijfsterreinen en lozing van grondwater bij bodemsanering en proefbronnering voor zover het die activiteiten betreft; ketengericht milieutoezicht bij bedrijfsmatige activiteiten.
4. Met betrekking tot de uitvoering en nadere invulling van de in het vorige lid sub a. tot en met d. genoemde taken worden door of namens het dagelijks bestuur en elk van de deelnemers schriftelijk werkafspraken gemaakt.
5. In aanvulling op het bepaalde in het derde lid verricht de dienst op verzoek van een deelnemer - ook buiten het samenwerkingsgebied - andere adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden.
6. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit de in het derde en vijfde lid bedoelde taken, kan de dienst op verzoek van derden - ook buiten het samenwerkingsgebied - adviserende, ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden verrichten.
7. indien ten gevolge van wijziging van wettelijke regelingen werkzaamheden als bedoeld in dit artikel gaan strekken ter uitvoering van een andere regeling dan ter uitvoering waarvan zij ten tijde van het van kracht worden van deze gemeenschappelijke regeling strekten, dan wel indien in deze werkzaamheden ten gevolge van een dergelijke wijziging veranderingen optreden, blijven zij, voor zover hun strekking en omvang door die wijziging niet wezenlijk veranderen, behoren tot de taken die overeenkomstig dit artikel aan de dienst zijn opgedragen.

Artikel 23 Bevoegdheden

1. Aan het bestuur van de dienst worden geen bevoegdheden gedelegeerd door de deelnemers.
2. De colleges van de deelnemers alsmede de dagelijkse besturen van de deelgemeenten kunnen hun bevoegdheden ten aanzien van de bij of krachtens artikel 22 aan de dienst opgedragen taken, mandateren aan de directeur van de dienst.
3. Ambtenaren van de deelnemers alsmede van de deelgemeenten kunnen ondermandaat verlenen aan de directeur van de dienst, voor zover zij hiertoe bevoegd zijn.

Mandaatgever	Omschrijving	Datum besluit
Burgemeester en wethouders van Brielle	Aanwijzing toezichthouders	29-10-2010
Burgemeester en wethouders van Brielle	Aanwijzen vertegenwoordigers Rechtbank en Raad van State	29-10-2010

Bijlage 3 Aangepaste budgetteringsmethodiek VTH-taken

Aanleiding om de budgetteringsmethodiek voor de VTH taken te herzien waren:

- evaluatie van het MAP;
- nieuwe wettelijke eisen en
- de wens om provinciale taken in samenhang met die van de andere participanten te begroten, te prioriteren en te verantwoorden.

De methodiek voor het vaststellen van budgetten voor de VTH-taken is vervolgens conform het AB besluit van december 2013 op de volgende onderdelen aangepast:

- Bedrijfskentallen zijn niet meer gespecificeerd in producten.
- Bedrijfskentallen voor de gemeentelijke bedrijven zijn aangepast t.o.v. MAP 2013.
- Een vast deel van het budget (6500 uur tezamen voor alle participanten) wordt uitgetrokken voor zogenaamde “borgingstaken”.
- Voor de voormalige vvgb-bedrijven zijn eveneens bedrijfskentallen opgesteld en toegevoegd.
- De methode geldt in 2015 nog niet voor de provinciale bedrijven, omdat hiervoor nog geen kentallen zijn vastgesteld. Voor de provincie geldt wel de bijdrage aan de “borgingstaken”.

In de door het bestuur vastgestelde VTH-uitvoeringsplan 2014-2017 zijn deze onderdelen nader uitgewerkt. Het met de bedrijfskentallen berekende budget is het VTH-basisbudget.

Karakter bedrijfskentallen

De methode van budgetberekening op basis van bedrijfskentallen per bedrijfscategorie wordt de komende jaren voortgezet. Anders dan in de MAP-systematiek wordt de directe relatie met producten en frequenties (en deeltallen voor afzonderlijke producten) losgelaten, zodat meer flexibiliteit ontstaat en beter kan worden gereageerd op wisselende omstandigheden.

Het bedrijfskental wordt voortaan opgevat als een totaal dat de bewerkelijkheid van een bedrijf in de betreffende categorie weergeeft, uitgedrukt in een gemiddeld aantal uren per jaar. Impliciet zijn daarmee in het bedrijfskental de structurele factoren milieurelevantie, grootte en juridische status verdisconteerd.

Met dit aangepaste karakter past het bedrijfskental beter bij het uitgangspunt van risicogestuurd toezicht, waarin analyse van risico bepalend zijn en niet vaste aantallen en frequenties. Ook komt dit nieuwe karakter tegemoet aan de soms grote jaarlijkse afwijkingen van de bedrijfskentallen bij vooral kleine en middelgrote gemeenten (zie MAP-evaluatie VTH uitvoeringsplan 2014-2017), omdat het beter past bij sturing op het totale budget en niet op de afzonderlijke componenten zoals vergunningen of preventieve inspecties.

De bedrijfskentallen, aangevuld met de kentallen voor de voormalig vvgb-bedrijven:

Categorie \ type	A	B	C
1	1,5	3,1	10,45
2	1,5	3,7	15,55
3	2,1	8,7	20,9
4	2,1	23,6	51,3
5	2,1	23,6	79,4
<i>Ex vvgb</i>			
001		58	99
002		58	100
003		58	101
004		58	103
005		88	152
006		88	152
007		88	159
008		190	298

Bijlage 4 Ontwikkelingen wet- en regelgeving

De Richtlijn Industriële Emissies (RIE)

De RIE introduceert in artikel 23 programmatisch toezicht, zoals we dat in Nederland al kennen. Nieuw is de verplichte minimale frequentie van controlebezoeken tussen een keer per jaar en een keer per drie jaar. Verder wordt bepaald dat er niet-routinematige controlebezoeken worden uitgevoerd in de volgende drie gevallen:

- vóór de verlening of verandering van een vergunning;
- om zo spoedig mogelijk ernstige klachten, ernstige ongewone voorvallen of overtredingen te onderzoeken of
- indien bij een routinematige controle een ernstige overtreding is vastgesteld, binnen zes maanden na de vaststelling van die overtreding.

Ook is de verplichting opgenomen tot het opstellen, toezenden en openbaar maken van een controleverslag.

Er komt een consultatie- en adviesronde over het Europese raamwerk van milieu-inspecties. De Commissie wil het bestaande kader voor toezicht en handhaving moderniseren. Ook wil zij onderzoeken of nationaal toezicht en inspecties kunnen worden aangevuld met Europees toezicht en inspecties en pleit zij voor een beperkte inspectierol voor de Commissie zelf. Deelname van de DCMR aan de ontwikkeling van Europese milieu-inspecties is van belang, onder meer door inzet via IMPEL.

Seveso III-richtlijn

De Seveso III-richtlijn zal in de Nederlandse regelgeving worden geïmplementeerd en uiterlijk 31 mei 2015 in werking treden. Voor het bevoegde gezag ontstaan hierdoor extra wettelijke taken:

- Nieuwe classificatie gevaarlijke stoffen (GHS i.p.v. WMS): het gehele bestand aan risicovolle bedrijven dient beoordeeld te worden en er zullen aanpassingen komen in het regime (geen, BRZO, PBZO) met gevolgen voor de veiligheidsrapporten en risicoberekeningen en -beoordelingen. Kennis op de gebieden toxicologie en eco-toxicologie moet verworven worden (bijv. in samenwerking GGD/GHOR).
- Aangepaste methodiek voor het vaststellen van dominorelaties en dominoaanwijzing van bedrijven.
- Eisen aan Veiligheidsrapport zijn verduidelijkt en verscherpt: dit is een nieuw moment om het bedrijf een sanctie op te leggen. Dit vraagt om meer nauwkeurigheid bij het opstellen en het beoordelen van het VR, en duidelijkheid tussen bedrijven en overheid over wat precies wordt verlangd. Meer inhoudelijk lastige formele procedures met specialistische inbreng als gevolg: inspectiefrequentie, safety performance indicators, informatieverschaffing aan de bevolking.

Vooruitlopend op het formeel van kracht worden van Seveso III wordt gewerkt aan het opstellen van safety performance indicators voor de VBS elementen.

Nieuwe EU Thematische strategie voor luchtverontreiniging

De consequenties voor de vergunningen van de eind 2013 verschenen nieuwe Thematische strategie, met mogelijk de nieuwe emissieplafonds, zullen in 2015 in kaart worden gebracht. Resultaten hiervan worden met de overige OD's gedeeld en operationeel gemaakt.

Omgevingswet

Het ministerie van I&M bereidt een Omgevingswet voor, waarbij integratie op beleidsniveau plaatsvindt. Consequenties voor de uitvoering en het takenpakket zijn nog niet concreet aan te geven. Naar verwachting treedt de wet in 2018 in werking. De DCMR bereidt zich voor op de nieuwe wet en zal bijdragen aan het implementatietraject. In 2014 heeft de DCMR twee medewerkers gedetacheerd bij I&M om bij te dragen aan de ontwikkeling van de Omgevingswet.

Wet VTH

De kamerbehandeling van het wetsvoorstel 'Verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving' is voorlopig uitgesteld. Het is daarmee niet duidelijk wanneer de wet in werking zal treden.

Het wetsvoorstel stelt eisen aan de kwaliteit van de uitvoering van de betreffende taken. Dit wordt vastgelegd in de WABO. Belangrijke elementen zijn de benodigde deskundigheid, de planningcyclus en een transparante werkwijze. De kwaliteitscriteria worden vastgelegd in het Besluit omgevingsrecht (BOR) en de bijbehorende ministeriele regeling (MOR). Vanaf inwerkingtreding dienen de gemeenten en omgevingsdiensten aan de eisen te voldoen.

Activiteitenbesluit

De wijzigingen van het Activiteitenbesluit in het kader van de vierde tranche, treden naar verwachting in de tweede helft van 2015 in werking. In deze vierde tranche komen ziekenhuizen, gieterijen, defensie-inrichtingen, hondenkennels, volières, dierentuinen, asbestverwijderingsbedrijven en producenten van petfood onder het Activiteitenbesluit te vallen. Verder wordt het normatieve deel van de Nederlandse emissie Richtlijn lucht (NeR) in het Activiteitenbesluit ondergebracht. Ook komen het Besluit LPG-tankstations, het Besluit hefschroefvliegtuigen ziekenhuizen en de Regeling op-, overslag en distributie benzine in het Activiteitenbesluit. Tot slot is er een aantal wijzigingen ter verduidelijking van voorschriften, verlichting van lasten en reparatiepunten. Zo komt het overgangsrecht in hoofdstuk 3 en 4 van het besluit en de regeling te staan. Ook komen er erkende energiebesparende maatregelen in de Activiteitenregeling.

Bijlage 5 UP, relevantie thema's per branchecluster

Branchecluster	Veiligheid	Lucht	Afval	Afvalwater	Bodem	Geur	Geluid	Energie	Vervoer mgt
Afval(water)beheer	1	1	3	3	2	2	1	2	3
Akkerbouw	0	1	1	2	1	1	0	0	0
Autodemontagebedrijven	1	1	2	2	2	0	2	1	1
Bouwnijverheid	1	1	1	0	1	0	1	1	2
Chemie	3	3	3	3	3	3	2	3	2
Chemische wasserijen	1	2	1	2	2	1	0	1	1
Droge bulk	1	2	0	0	2	0	2	2	2
Emplacementen (spoor)	3	1	0	1	0	0	2	0	1
Energiebedrijven	1	3	1	1	1	1	1	3	2
Energiedistributie en waterhuishouding	1	1	0	1	1	0	0	1	0
(Glas)tuinbouw	1	2	2	2	1	0	1	3	2
Glasproductie en -bewerking	1	2	2	2	1	0	1	3	2
Grafische activiteiten	1	1	1	2	1	0	1	1	1
Groot- en détailhandel	0	0	1	1	0	0	1	1	2
Horeca	0	0	2	2	0	2	3	1	1
Houden van dieren	0	2	1	1	1	2	1	0	0
Hout/meubelindustrie	0	1	1	1	1	1	1	1	1
Industrie	1	0	1	1	1	0	2	1	0
Installaties	1	1	0	1	1	0	1	1	0
Metaalectrobedrijven	1	2	1	2	2	1	1	2	1
Motorvoertuigenhandel en -herstelinrichtingen	1	1	2	2	2	1	1	1	0
Onderwijs	0	0	1	0	0	0	0	2	0
Op- en overslag (tank)	3	3	1	3	3	3	1	3	2
Op- en overslag gevaarlijke stoffen	3	1	1	2	2	0	1	1	2
Overige dienstverlening	0	0	1	0	0	0	0	2	1
Overige op- en overslag	1	0	1	1	1	0	1	1	3
Raffinaderijen	3	3	2	3	3	3	2	3	3
Rubber- en kunststofind.	2	2	2	2	2	1	1	2	1
Scheepswerven	1	2	2	2	2	1	2	2	1
Sport- en recreatie	0	0	1	1	0	0	2	1	2
Tankstations	2	1	0	1	3	1	1	1	0
Textielbedrijven	0	0	1	2	1	1	1	0	1
Vlees- en visverwerkende industrie	0	1	2	2	1	2	1	2	1
Voedingsmiddelenindustrie	1	0	2	2	1	3	1	2	2
Vuurwerk	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Zorg	0	0	2	2	0	0	0	2	2

Toelichting risicoscores

0	Laag = gemiddeld over de branche weinig risico voor het milieu
1	Van belang = risico voor milieu van beperkt belang gemiddeld over de branche bekeken
2	Gemiddeld = risico voor milieu aanzienlijk gemiddeld over de branche bekeken
3	Hoog = risico voor milieu hoog gemiddeld over de branche bekeken.

Bijlage 6 Rian en de werkwijze VTH-uitvoeringsplan 2015

Met het vaststellen van het VTH-uitvoeringsplan 2014-2017 (door het AB in december 2013) is gekozen voor effectief toezicht op basis van risicosturing. Dit houdt in dat de komende jaren de uitvoering van toezicht plaatsvindt op basis van de hoogste risico's.

Risicosturing bij Toezicht en Handhaving

Om uitvoering te geven aan risicosturing wordt elk jaar een Uitvoeringsprogramma Bedrijfsgerichte Taken opgesteld. Het deel dat betrekking heeft op het Toezicht komt tot stand in drie stappen:

1. Het potentieel effect van de risico's die aan een inrichting zijn verbonden, zijn het uitgangspunt bij het bepalen van het toezicht. We onderscheiden daarin drie niveaus: jaarlijks toezicht, vierjaarlijks toezicht, en een steekproefaanpak. De aanpak is afhankelijk van de risicoscores op de thema's (bijlage 5). De eerste twee niveaus worden projectmatig en vaak branchegericht aangepakt, bij de circa 200 complexe bedrijven op basis van de meerjarenbedrijfsaanpakken. Het derde niveau, de steekproefaanpak, kan projectmatig maar ook met centrale voorbereiding door de lijn worden opgepakt. Zie onder kopje werkwijze voor nadere uitleg.
2. Het naleefgedrag van de bedrijven bepaalt de selectie van de bedrijven waarop we het toezicht en de aard en diepgang van het toezicht specifiek richten.
3. De doelgroepanalyse (hoe zit sector in elkaar, wat willen we daar bereiken, wat waren eerdere resultaten, wat leert ons het naleefgedrag van de sector) bepaalt mede de aanpak van het toezicht in het project (brancheaanpak) of steekproefaanpak.

Samen bepalen deze drie stappen de aard en omvang van het toezicht. Stap 1 is voor het grootste deel afhankelijk van het bedrijvenbestand en relatief stabiel over de jaren, stap 2 en 3 zullen zich van jaar tot jaar ontwikkelen op basis van voortschrijdend inzicht en het gedrag van de bedrijven. De gegevens voor stap 1 en 2 zijn opgenomen in het risicomodel.

Risicosturing bij reguleren

Voor het jaarlijks opstellen van het actualiseringsprogramma zijn de volgende criteria van toepassing:

- Vergunningen ouder dan 10 jaar worden getoetst op de noodzaak tot actualiseren.
- Relevante wijzigingen in regelgeving of richtlijnen zijn tussentijds aanleiding om vergunningen te toetsen op actualiteit.
- Urgente handhavingbevindingen kunnen aanleiding zijn de vergunning tussentijds te moeten aanpassen.
- Opstellen van een geconsolideerd vergunningen overzicht. In het verbeterprogramma is dit punt opgenomen n.a.v. aanbevelingen van de OVV. Voor toezichthouder en bedrijf is met een dergelijk overzicht inzichtelijk welke normen gelden per onderdeel van de inrichting.

Prioriteit lucht en veiligheid

Overeenkomstig het VTH-uitvoeringsplan hebben de thema's veiligheid en lucht ook het komende jaar prioriteit. Beide thema's hebben grote en directe potentiële gevolgen voor de bewoners in het gebied. Het zijn thema's met maatschappelijke en bestuurlijke aandacht.

De relatie met het budget

Het benodigde budget voor de VTH-basistaken wordt vastgesteld op basis van de bedrijfskentallen die gebaseerd zijn op de complexiteit van het bedrijvenbestand per participant. De hoogte van het budget is dus onafhankelijk van de uitkomsten van het Rian. Het uitvoeringsprogramma 2015 moet uiteraard wel passen binnen de budgetten die met de participant zijn afgesproken. Het passend maken van het programma per participant gebeurt door aan twee knoppen te draaien:

- a) de selectie van de bedrijven;
- b) de intensiteit van de toezichtaanpak (omvang van de brancheaanpak of steekproef, fasering over de jaren, etc). Het is aan de DCMR om met een slimme aanpak van toezicht ervoor te zorgen dat het uitvoeringsprogramma 2015 past binnen de budgetten en indien nodig hierover een discussie aan te gaan of risico-afwegingen voor te leggen. De vastgestelde beleidsbegroting, waarin genoemde VTH budgetten zijn opgenomen, is daarbij leidend.

Werkwijze

(Meerjaren)bedrijfsaanpak

Bij de brancheclusters Chemie, Raffinaderijen en Tank op- en overslag wordt gewerkt met een meerjarenbedrijfsaanpak. Het gaat hier om in hoofdzaak de provinciale bedrijven, waarvan het merendeel ook een BRZO-bedrijf is. Deze branches kenmerken zich door een score 3 op veel thema's, wat betekent dat deze bedrijven jaarlijks gecontroleerd worden. Het is echter niet mogelijk om hier op basis van de frequentie van de toezichtstrategie te handelen. Hiertoe is een clusterplan ontwikkeld. Uitgangspunt hierbij is dat alle gescoorde thema's ten minste eens in de vier jaar worden gecontroleerd. In het clusterplan zijn de thema's beschreven en wordt een voorstel gedaan hoe deze branche jaarlijks te inspecteren, waarbij de thema's afwisselend aan bod komen. De toezichthouders stellen op basis van de clusterplannen een toezichtplan per bedrijf op.

Bedrijfsaanpak

Onder de categorie bedrijfsaanpak vallen de brancheclusters met een score 3 op thema Lucht en/of Externe veiligheid. Gelet op het risiconiveau van deze bedrijven is de aanpak specifiek afgestemd op het bedrijf. Dit wil zeggen een jaarlijks inspectiebezoek op het thema Veiligheid en/of Lucht. De controle op de overige thema's vindt plaats in een cyclus van vier jaar. Een bedrijf komt in aanmerking voor minder toezichtlast als ze goed scoren op gedragaspecten en vertrouwen hebben verdiend op basis van goed naleefgedrag. De toezichtlast wordt geïntensiveerd als de bedrijven slecht scoren op gedragaspecten. Hiervoor wordt een projectmatige aanpak voorgesteld met een projectleider en projectmedewerkers.

Brancheaanpak

Het gaat hier om de brancheclusters die gemiddeld scoren op de thema's veiligheid en lucht en/of hoog scoren op de overige thema's. De bedrijven in de branche worden in eerste instantie op een gelijke wijze aangepakt op basis van een analyse op brancheniveau. De frequentie is gesteld op een vierjaarlijkse themagerichte controle. Dat wil zeggen dat in een cyclus van vier jaar een controle wordt uitgevoerd op alle van belang zijnde thema's. Dit kan dus ook betekenen dat bij een bedrijf meerdere controles plaatsvinden in vier jaar om ervoor te zorgen dat aan alle van belang zijnde aspecten voldoende aandacht is besteed. De aard van de controle staat niet op voorhand vast. De insteek is om, wanneer het effectief is, gebruik te maken van andere instrumenten, zoals werken met factsheets of het geven van voorlichting, etc. Een bedrijf komt in aanmerking voor minder toezichtlast als ze goed scoren op gedragaspecten en vertrouwen hebben verdiend op basis van goed naleefgedrag. De toezichtlast wordt geïntensiveerd als de bedrijven slecht scoren op gedragaspecten. Hiervoor wordt een projectmatige aanpak gehanteerd met een projectleider en projectmedewerkers.

Steekproef aanpak

Onder de categorie steekproef vallen de brancheclusters die een 2 scoren op de overige thema's niet zijnde veiligheid en lucht. Binnen deze brancheclusters is de richtlijn een steekproef van rond de 5%. De omvang van de steekproef wordt mede bepaald door de omvang van de groep bedrijven en de mate van homogeniteit (vergelijkbare bedrijfstypen). Bij een groter aantal bedrijven of een grotere diversiteit binnen de groep kan de steekproef groter zijn dan bij een kleiner aantal bedrijven. De steekproef bestaat uit een inspectie van alle relevante thema's ter verificatie van aannames /gemaakte keuzes. Een bedrijf komt in aanmerking voor minder toezichtlast als ze goed scoren op gedragaspecten en vertrouwen hebben verdiend op basis van goed naleefgedrag. De toezichtlast wordt geïntensiveerd als de bedrijven slecht scoren op gedragaspecten. De bevindingen kunnen aanleiding zijn om het aantal controles uit te breiden of de aanpak een volgend jaar op te schalen naar brancheaanpak. Voor deze aanpak wordt de voorbereiding, het opstellen van de checklist voor de relevante thema's en de basisselectie van de locaties centraal uitgevoerd. De resultaten van de steekproef worden verzameld en hiervan wordt een korte rapportage opgesteld om input te genereren voor de aanpak in een volgend jaar.

Bijlage 7 Uitvoeringsprogramma bedrijfsgerichte taken Toezicht 2015.

Deze bijlage geeft een beschrijving van de projectmatig geprogrammeerde controles in de (meerjaren)bedrijfsaanpakken, branche- en steekproef aanpakken. Over de uitvoering van het programma wordt in de voortgangsrapportages gerapporteerd.

(Meerjaren)bedrijfsaanpakken

Chemie, Raffinaderijen en Tank op en overslag

De drie branches kenmerken zich door een score 3 op veel thema's. Het merendeel is provinciaal en Brzo. Deze bedrijven worden overeenkomstig de VTH-nota van de Provincie Zuid-Holland jaarlijks gecontroleerd. Omdat het niet mogelijk is om hier op basis van de frequentie van de toezichtstrategie te handelen, is voor deze branches een clusterplan ontwikkeld. Het clusterplan chemie is opgesteld. De plannen voor raffinaderijen en tank op- en overslag worden voor het einde van dit jaar afgerond. De toezichthouders stellen in de periode 2014-2015 op basis van de drie clusterplannen toezichtsplannen per bedrijf op. De relevante doelgroep omvat voor de chemiebedrijven 50 locaties (waarvan 5 gemeentelijk), 25 tankopslagbedrijven (waarvan 3 gemeentelijk) en 5 provinciale raffinaderijen die jaarlijks bezocht worden.

Bedrijfsaanpak

Energiebedrijven

In deze branche gaat het om onder meer de energieopwekkers (de 7 grote energieopwekkers en 8 kleinere), Wkk- installaties en windmolens/parken. De relevante thema's zijn lucht, energie en vervoer. Vanwege de score 3 op het thema lucht, komt de branche in aanmerking voor een bedrijfsaanpak. Een jaarlijks inspectiebezoek op in ieder geval het thema Lucht. Voor de grote energieopwekkers wordt al jaarlijks een brancheplan opgesteld, waarin de scope van de inspectie wordt vastgelegd. Voor de 8 kleinere energiebedrijven wordt een aanpak voor 2015 opgesteld, die zoveel mogelijk aansluit bij deze brancheaanpak. Mogelijk verdieping op het onderwerp afvalstoffen registratie, bij die energiecentrales die werken met bijstook.

Brancheaanpakken

Tankstations

De branche tankstations komt in aanmerking voor een brancheaanpak. De relevante thema's zijn een score 2 op veiligheid en een score 1 op lucht, afvalwater, geur, geluid en energie. De tankstations worden op basis van een brancheplan al een aantal jaren projectmatig gecontroleerd. Deze aanpak is en wordt onder de aandacht gebracht van andere Omgevingsdiensten zodat een eenduidig optreden, buiten het DCMR-gebied, bevorderd kan worden. Door deze aanpak is het naleefgedrag de afgelopen jaren verbeterd. Dit heeft als gevolg dat de insteek in 2014 meer risicogestuurd is. Zo is er met name aandacht voor de onderdelen kennis van het noodplan door middel van quickscan bezoeken. Controles worden in de avonduitgevoerd in verband met de aanwezigheid/afwezigheid van brandbestrijdingsmiddelen. De pilot met digitale installatieboeken wordt voortgezet. Ook wordt doorgedaan met het inzetten van de flir-camera voor de check op dampretoursystemen bij het afleveren van brandstof. De relevante doelgroep bestaat uit circa 199 bedrijven.

Afval(water)beheer en Autodemontage

De branches afval(water)beheer en autodemontage worden door middel van een brancheaanpak projectmatig gecontroleerd. Deze branches kenmerken zich door het aspect dat afvalstoffen hier de handelswaar zijn. Met name de afvalstoffenbedrijven vormen een risico, omdat de financiële zekerheid is afgeschaft. Een afvalstoffenbedrijf heeft als het ware een omgekeerde boekhouding: bij inkoop komt geld binnen en verkoop kost geld. Het vergt de nodige inspanning van het bevoegd gezag om op dit onderwerp de vinger aan de pols te houden. Deze branche heeft met andere woorden regelmatig inspectieaandacht nodig, anders ebt de betrokkenheid voor het milieu weg. Landelijk zijn in IPO-verband voor een aantal van deze subbranches brancheplannen opgesteld. Het gaat om plannen voor afvalverbrandingsinstallaties, op- en overslag en sorteerbebedrijven, metaalrecyclingbedrijven, puinbrekers en autodemontagebedrijven.

Een van de uitgangspunten hierin is dat alle bedrijven bezocht dienen te worden en dat er op de landelijk vastgestelde speerpunten gecontroleerd moet worden. De speerpunten voor 2015 worden binnenkort kenbaar gemaakt. Dit heeft dus tot gevolg dat de DCMR hier *niet* onverkort de risicosturing op kan toepassen. Dit geldt ook voor de andere bedrijven (de composteerders, tankcleaners, grondreinigers, rwzi's en gronddepots) onder provinciaal bevoegd gezag waar onverkort de uitvoeringsnota VTH van de provincie op van toepassing is. De totale doelgroep omvat circa 230 bedrijven.

Glastuinbouw

De branche glastuinbouw komt in aanmerking voor een brancheaanpak. De relevante thema's met een score 2 zijn lucht, afval, afvalwater en vervoer. Een score drie op energie. De afgelopen jaren hebben de waterschappen, het NVWA en de DCMR samengewerkt aan het toezicht op deze sector. Het project heeft als doel een goede samenwerking tussen de instanties op te zetten, wat een verminderde toezichtlast voor de bedrijven betekent. Controles worden uitgevoerd met en voor elkaar met behulp van een integrale checklist. Deze aanpak is niet geheel conform de risicogestuurde aanpak die de DCMR voorstaat. Dit jaar is de selectie van de te bezoeken locaties zoveel mogelijk uitgevoerd op basis van het RIAN, waarin de aandachtspunten van de andere partners zijn opgenomen. In 2014 loopt ook een specifiek traject voor de wkk-installaties bij de glastuinbouw. Dit traject krijgt mogelijk een vervolg in 2015 waarbij de selectie op basis van het risicomodel zal worden uitgevoerd. De relevante doelgroep omvat circa 520 bedrijven.

Op- en overslag gevaarlijke stoffen

De branche op- en overslag gevaarlijke stoffen komt in aanmerking voor een brancheaanpak. De relevante thema's: een score 3 op veiligheid; een score 2 bij vervoer, afvalwater en bodem; een score 1 op lucht, afval, geluid en energie. De branche is divers samengesteld. De afgelopen jaren is de branche projectmatig aangepakt. De nadruk lag in hoofdzaak op het thema veiligheid. Het project kenmerkt zich door een veelheid aan deelprojecten: op- en overslag van gevaarlijke stoffen, scan opslag van gevaarlijke stoffen, PGS15 (zonder eigen controles), centraal registratiepunt gevaarlijke stoffen (CRP – zonder eigen controles), spoorwegemplacementen, ontgassen van containers, koel- en vriesvemen en bluswater op eigen terrein. Een aantal van deze deelprojecten kent een overlap of een raakvlak met andere projecten uit het programma. De aanpak binnen het project is in sommige gevallen ook buiten de branche geweest; dit maakt afbakening complex. In de aanloop naar 2015 stelt de projectleider een voorstel op. Er moet afstemming worden gezocht met de andere projecten of steekproefsgewijs worden aangepakt. Daarnaast dienen ook de andere thema's meer aandacht te krijgen. Een specifieke uitdaging zit in het feit dat uit de resultaten van de afgelopen jaren blijkt dat, ondanks de toezichtaandacht, het naleefgedrag van bedrijven niet significant beter wordt. Dit vraagt om een doelgroepenanalyse: welke andere instrumenten kunnen worden ingezet zodat de bedrijven de regels beter gaan naleven. Er is een pilot in ontwikkeling voor data-uitwisseling met de douane over aard en omvang van de bewegingen met gevaarlijke stoffen. De relevante doelgroep bestaat uit circa 1000 bedrijven.

Metaalbewerking en Scheepswerven

De brancheaanpak metaalbewerking en scheepswerven is gestart in 2013. De relevante thema's zijn lucht, afvalwater, bodem en energie. De branche wordt in vier jaar tijd systematisch gecontroleerd op de bedrijfsactiviteiten, de omvang van de metaalwerkzaamheden, de milieubelasting tengevolge van deze activiteiten en de benodigde maatregelen. De brancheaanpak maakt onderscheid in deelproject NeR(Fijn) stof en scheepswerven. De aanpak is dat bij alle relevante bedrijven uit de branches wordt gewerkt met eenzelfde checklist. Met deze werkwijze ontstaat een goed inzicht in de grootte van de bedrijfsprocessen, de verdeling van de milieubelasting over de ruim 700 bedrijven en welke bedrijven welke maatregelen getroffen hebben of moeten hebben en welke bedrijven risicovol zijn. Een advies van de projectleider is om de groep op het thema lucht en afvalwater te gaan differentiëren. De gehele branche heeft nu een score 2 op het thema lucht. Er wordt echter voorgesteld om de score voor een aantal bedrijven te verhogen naar een score 3 (dan 1 keer per jaar toezicht op dit thema) en voor een aantal bedrijven te verlagen naar score 1 (piep- en knijpaanpak). Voor het thema afvalwater geldt hetzelfde. Ook hier lijkt het relevant een deel op 3 en een deel op 1 te scoren. Zo kan specifieker worden ingezet op die locaties die er toe doen. De relevante doelgroep omvat circa 790 bedrijven.

Voedingsmiddelen en Vlees- en Visverwerkende industrie

De branche vlees en visverwerkende industrie komt in aanmerking voor een steekproef aanpak en de branche voedingsmiddelen voor een brancheaanpak. Relevante thema's zijn geur, afval afvalwater, vervoer en energie. In 2014 zijn de beide branches voor een eerste keer projectmatig aangepakt. Een van de te onderzoeken vragen is of de risico's/scores juist zijn. Omdat het project pas in oktober 2014 is gestart, zijn er dit moment nog geen resultaten beschikbaar. Voorgesteld wordt om de aanpak in 2015 door te laten lopen. In 2015 kan dan op basis van de resultaten een voorstel voor de verdere aanpak worden geformuleerd. De relevante doelgroep vlees- en visverwerking telt 41 locaties, voedingsmiddelen 135 locaties.

Veehouderijen, maneges en kinderboerderijen

De branche komt in aanmerking voor een brancheaanpak. De relevante thema's zijn lucht en geur. Het gaat hier over de Wgv (Wet geurhinder en veehouderij. In 2014 is de branche voor een eerste keer projectmatig aangepakt. Een van de te onderzoeken vragen is of de risico's/scores juist zijn, en of er differentiatie binnen de branche kan worden aangebracht. Omdat het project pas in september 2014 is gestart, zijn er dit moment nog geen resultaten. Voorgesteld wordt om de aanpak in 2015 door te laten lopen. In 2015 kan dan op basis van de resultaten een voorstel voor de verdere aanpak worden geformuleerd. Een van de onderdelen binnen het project is het trainen van de projectmedewerkers op kennis over de regelgeving. Hiervoor is aansluiting gezocht bij handavingsamenwerking Noord-Brabant. Deze instantie heeft een richtlijn opgesteld 'Brabantbrede toezichtsaanpak stoppers, Besluit huisvesting'. De richtlijn kan worden gebruikt als hulpmiddel om 'stoppende' veehouderijbedrijven te controleren. De relevante doelgroep omvat circa 400 bedrijven.

Horeca, Sport en Recreatie

De branche horeca komt in aanmerking voor een brancheaanpak. Relevante thema's zijn geluid, met een score 3, en afval, afvalwater energie en geur, met een score 2. Bij de horeca ligt de focus voornamelijk op het beperken en voorkomen van de overlast op de thema's geluid en geur. Daarnaast is ook het thema energie relevant. Voor het thema geluid geldt al een aantal jaren een aanpak vanuit het 'oude' milieudoel 'geluid'. Het gaat hier zowel om inzet op het preventieve spoor exploitatievergunningen als om de repressieve aanpak in de vorm van horeca-meetronden. In 2014 maakten ook de branches sport en recreatie en groot- en detailhandel deel uit van het project. Voor 2015 wordt voorgesteld de branche sport en recreatie in dit project mee te blijven nemen. Voor de aanpak in 2015 is een van de voorwaarden meer inzet op alternatieve instrumenten en de samenwerking met andere diensten. De relevante doelgroep omvat circa 3500 bedrijven.

Vuurwerk

De vuurwerkverkooppunten komen in aanmerking voor een branche aanpak. Deze branche kenmerkt zich door een hoge mate van bestuurlijke aandacht. Dit wordt nu nog extra versterkt door gewijzigde regelgeving. De aanpak die de DCMR kiest bij de verkooppunten wordt steeds meer risicogestuurd. Naast interne informatie wordt ook vanuit andere bronnen informatie verkregen. Bijvoorbeeld vanuit de Inspectie leefomgeving en transport en vanuit de Inspectievew Milieu. Met de Inspectie Leefomgeving en Transport wordt gewerkt aan een ketendossier om informatie uit de keten te kunnen inzetten voor het risicogerichte toezicht. Met name inzicht in informatie van de vuurwerkgroothandel over de leveringen aan verkooppunten is daarbij belangrijk om onbekende/illegale vuurwerkopslagen te kunnen opsporen. Ook worden preventieve maatregelen ingezet. Bedrijven die de afgelopen jaren een overtreding hebben begaan, ontvangen voorafgaand aan de verkoopperiode een brief waarin een inspectie, met mogelijk strengere sancties, wordt aangekondigd. De relevante doelgroep omvat circa 100 locaties.

Rubber en Kunststof

De branche rubber en kunststof komt in aanmerking voor een brancheaanpak. Relevante thema's zijn veiligheid, lucht, afval, afvalwater, bodem en energie. De branche kenmerkt zich ook door relatief zware bedrijven. In 2014 is de branche in een basisaanpak gecontroleerd. Binnen de branche 9 top X bedrijven. Het voorstel is deze locaties in ieder geval in de aanpak voor 2015 op te nemen. In tegenstelling tot de basisaanpak dit jaar is het voorstel voor 2015 meer inzet op de relevante thema's.

Branche aanpak Droge bulk en Industrie

De branche droge bulk komt in aanmerking voor een brancheaanpak. De branche industrie komt in aanmerking voor een steekproefaanpak. In 2013 is voor de beide branches een project gestart. In 2014 is hier een vervolg aan gegeven. Relevante thema's bij droge bulk met een score 2 op lucht, bodem, geluid, vervoer en energie. Relevante thema's bij industrie met een score 2 geluid en score 1 op veiligheid, afval, afvalwater, bodem en energie. Het gaat om 19 bedrijven droge bulk en 29 bedrijven industrie de beton/cement-industrie. In 2013 en 2014 zijn de aspecten die invloed hebben op de fijn stof emissie binnen de branches in kaart gebracht. Het doel is om eenduidig fijn stof emissie te bepalen en onderzoek te doen naar maatregelen voor reductie van de fijn stof emissie. Op langere termijn wordt bepaald of een emissieplafond kan worden vastgesteld, waarna in samenspraak met vergunningverlening voorstellen worden gedaan tot het vaststellen van een emissieplafond. Pas aan de hand van de eindrapportage en de beoordeling van de situatie m.b.t. fijn stof kan bepaald worden hoeveel bedrijven moeten worden bezocht in 2015. De provinciale bedrijven moeten op basis van de provinciale nota VTH jaarlijks worden bezocht. Hier vindt dan risicosturing op de thema's plaats.

Chemische wasserijen en Glasproductie en -bewerking

De branches chemische wasserijen en glasproductie en -bewerking komen in aanmerking voor een brancheaanpak. De relevante thema's bij de beide branches zijn lucht, afvalwater en bodem, dit is de reden van het samenvoegen van de branches. Beide branches zijn niet in het programma 2014 opgenomen. De doelgroep chemische wasserijen bestaat uit 36 bedrijven. De doelgroep glasproductie en -bewerking bestaat uit 31 bedrijven. Het voorstel wordt om in 2015 de branche chemische wasserijen in zijn geheel te bezoeken, in plaats van in 4 jaar. Aan de hand van de resultaten wordt de vervolgaanpak voor de branche bepaald.

Voor de glasproductie wordt in 2015 alleen ingezet op die locaties met een gedragsscore 2 en 3. De rest van de branche wordt in 2016 aangepakt .

Thema project Indirecte lozingen

Voor het thema afvalwater gelden afspraken met de waterkwaliteitsbeheerders voor circa 200 bedrijven, die voorheen WVO-plichtig waren t.a.v. de indirecte lozingen. Voor deze bedrijven geldt dat als alle bedrijven zijn bezocht, een toezichtsfrequentie wordt bepaald. Daarom is ervoor gekozen om het als apart project te benoemen en de controles los te koppelen van eventuele andere projecten die bij deze bedrijven lopen. Het project kent een langere looptijd, tot half 2015.

Thema project Energie

Dit thema project is een van de uitzonderingen op de regel van aanpak op de brancheniveau. Een aanpak die is opgezet vanuit het milieudoel energie in 2008. Deze aanpak is opgezet vanwege de complexiteit van het thema. Binnen deze aanpak vindt met de branchevertegenwoordigers zoveel mogelijk afstemming plaats. Op basis van deze aanpak wordt al een groot aantal jaren planmatig uitvoering gegeven aan het thema en daarmee wordt ook invulling gegeven aan het nationaal SER-akkoord. Het heeft de nodige positieve resultaten opgeleverd. Het project heeft de bestuurlijke aandacht bij gemeenten. De relevante doelgroep omvat circa 1500 bedrijven, die met name zitten in de branches overige dienstverlening, zorg, onderwijs, groot en detailhandel, chemie, raffinaderijen, tank opslag, energiebedrijven, afvalwaterbeheer, droge bulk, metaalelectro, rubber en kunststof, scheepswerven, vlees- en visverwerking en voedingsmiddelen. Er zit een verschil in aanpak bij de relevante branches. De themacoördinator heeft de centrale rol bij de branches overige dienstverlening, zorg, onderwijs en groot- en detailhandel. Bij deze branches is immers voornamelijk het thema energie relevant om te inspecteren. De projectleiders van de projecten/bedrijfsaanpakken chemie, raffinaderijen, tankopslag, energiebedrijven, afvalwaterbeheer, droge bulk, metaalelectro, rubber en kunststof, scheepswerven, vlees- en visverwerking en voedingsmiddelen bepalen in nauwe afstemming met de themacoördinator de wijze van aanpak van het thema energie in hun project. De projectleider beslist of de energiedeskundigen vanuit het themaproject de energieaspecten beoordelen of dat de projectmedewerkers dit doen. De themacoördinator geeft richting aan de invulling en krijgt de resultaten via de projectleiders.

Project Stookinstallaties

Het project stookinstallaties is een van de uitzonderingen op de regel dat projecten branchegericht zijn. Het project richt zich op de stookinstallaties bij de relevante bedrijven. Het project is gestart in 2013 en liep door in 2014. Het zal in 2015 verdergaan. In september 2014 is een tussenrapportage opgesteld. Hierin is aangegeven waar het project in de uitvoering nu staat en wordt een voorstel gedaan voor de aanpak in 2015. Doel van het project is het verbeteren van de naleving van actuele luchtmissie-eisen en monitoringsverplichtingen bij de relevante stookinstallaties van de provinciale en gemeentelijke inrichtingen. Het project is onderverdeeld in deelprojecten, o.a. controle op monitoring emissies uit installaties groter dan 100 MWth en stofemissies die vrijkomen ten gevolge van stook van niet-commerciële gassen. Ook het opsporen en identificeren van nog onbekende stookinstallaties valt hieronder. Controle op naleving van NOx-wetgeving voor stookinstallaties (BEESA/Bems en vanaf 1-1-2013 activiteitenbesluit) en screening op noodzaak tot opnemen aanvullende voorschriften. Expertise van bureau Lucht wordt op dit project ingezet, i.s.m. de toezichthouders van deze bedrijven.

Steekproefaanpak branches

Steekproef aanpak Motorvoertuigen

De branche motorvoertuigen komt in aanmerking voor een steekproef aanpak. Relevante thema's zijn afval, afvalwater en bodem. De afgelopen jaren is de branche in een projectmatige aanpak bezocht. Het project is in 2014 afgerond (gestart in 2010 met de insteek de categorie 2-garagebedrijven controleren op een aantal relevante onderwerpen). In 2014 is de selectie meer op basis van het RIAN gedaan en zijn ook de categorie 3-bedrijven in de selectie meegenomen. Aandachtspunt bij deze branche is de bestuurlijke aandacht van een aantal participanten. Hiertoe kan een voorstel op maat worden voorgesteld. De relevante doelgroep omvat circa 1680 bedrijven.

Steekproef aanpak Installaties

Deze branche komt in aanmerking voor een steekproef aanpak. De relevante thema's met een score 1 veiligheid, lucht, afvalwater, bodem, geluid, energie. Het gaat om een diverse groep van circa 1540 locaties, waaronder stookinstallaties groter dan 900 kw, luchtbehandelinstallaties bij de detailhandel, bodemenergiesystemen, windmolens, laboratoria, stookinstallaties bij flatgebouwen. Een van de onderdelen van in de aanpak is het beoordelen of de branche juist is ingedeeld en of de risicoscores goed zijn bepaald.

Steekproef aanpak Zorg

De branche komt in aanmerking voor een steekproef aanpak. De relevante thema's met een score 2 afval, afvalwater, geluid, vervoer en energie. De samenstelling van de branche is zeer divers, ook de ziekenhuizen vallen onder deze branche. Het voorstel is om hier een aantal sub-branches uit te halen en te differentiëren in de aanpak, bijvoorbeeld het opstellen van een brancheaanpak voor de ziekenhuizen. Een deel van de branche is relevant voor het thema project Energiebesparing en wordt binnen dit project opgepakt. De relevante doelgroep omvat circa 1.100 bedrijven.

Steekproef aanpak Overige op en overslag

De branche wordt in een steekproef aanpak opgenomen. Relevante thema's binnen de branche zijn met een score 1 veiligheid, afval, afvalwater, bodem, geluid energie. Thema vervoer is zeer relevant met een score 3. Binnen deze branche zitten diverse subbranches waar de nodige variatie in zwaarte van de bedrijven in zit. Op basis van de analyse die in 2014 is uitgevoerd voor de basisaanpak lijkt het wenselijk de groep goed te analyseren en met name te kijken naar de sub branches. Daar waar het mogelijk is, kunnen bedrijven aansluiten bij het project op en overslag gevaarlijke stoffen. Voor de locaties die overblijven wordt een analyse op naleefgedrag uitgevoerd en een steekproefaanpak voorbereid. De relevante doelgroep omvat circa 550 bedrijven.

Steekproef aanpak Akkerbouw

Deze branche wordt in een steekproef aanpak opgenomen. Relevante thema's binnen deze branche zijn afvalwater met een score 2, lucht, afval, bodem en geur met een score 1. De relevante doelgroep omvat circa 630 bedrijven.

Steekproef aanpak Bouwnijverheid

Deze branche komt in aanmerking voor een steekproef aanpak. De relevante thema's zijn afval, lucht, veiligheid, bodem, geluid, energie met een score 1 en vervoer een score 2. Op basis van een analyse op de resultaten kan de steekproef voor 2015 worden voorbereid. De relevante doelgroep omvat circa 900 bedrijven.

Steekproef aanpak Sport en recreatie inrichtingen (zie ook de branche aanpak Horeca)

De branche sport- en recreatie komt in aanmerking voor een steekproefaanpak, zie ook onder *brancheaanpak Horeca*. Met name het thema geluid en vervoer is relevant. De branche wordt evenals in 2014 meegenomen in het project Horeca voor 2015. De resultaten vanuit de aanpak 2014 geven nieuwe input voor de aanpak in 2015. Landelijk is er aandacht gevraagd voor de zwembaden, vanwege de opslag van de chemicaliën en de gewijzigde regelgeving. Het aantal zwembaden is 37 (binnen en buitenbaden). Het lijkt zinvol om hier in ieder geval een analyse voor te maken en deze locaties in 2015 te bezoeken. De relevante doelgroep omvat circa 1.225 bedrijven. De aanpak bij de branche sport en recreatie wordt opgenomen in het projectplan horeca.

Steekproef aanpak Energie distributie en waterhuishouding

De branche komt in aanmerking voor een steekproef aanpak. Het gaat om een relatief grote groep bedrijven, waaronder de handel in en distributie van elektriciteit, aardgas en warm water, de gasdrukregel- en meetruimten, cat. B en C, de rioolgemaal, winning en distributie van water. De relevante thema's zijn veiligheid, lucht, afvalwater, bodem en energie, alle met een score 1. De doelgroep omvat 2300 bedrijven.

Steekproef aanpak Textielbedrijven en grafische activiteiten

De branche textielbedrijven en grafische activiteiten komen beide in aanmerking voor een steekproef aanpak. De relevante thema's komen overeen, namelijk afvalwater, afval, bodem en geluid, wat de reden is dat de branches zijn opgenomen in een steekproef aanpak. De branche textiel bestaat voor het grootste deel uit bedrijven die zich bezighouden met het vervaardigen van textiel. Twee bedrijven verven en veredelen textiel. De relevante doelgroep bestaat uit 48 bedrijven. De branche grafische activiteiten bestaat uit 162 bedrijven. Voor de branche textiel wordt het voorstel voor 2015: een steekproef op de helft van het aantal locaties waarna van het verkregen resultaat een voorstel wordt gemaakt welke locaties er voor 2016 in aanmerking komen. Hierbij wordt ook rekening gehouden met het naleefgedrag (score 2/3). Voor de branche grafische activiteiten wordt het voorstel om in 2015 alleen de locaties te selecteren met een score 3 op gedrag.

Steekproef aanpak hout en meubel

De branche komt in aanmerking voor een steekproef aanpak, relevante thema's zijn lucht, afval, afvalwater, bodem, geur, geluid en energie. De thema's hebben allemaal een score 1. De doelgroep bestaat uit 300 bedrijven. Voorgesteld wordt een steekproef uit te voeren van 20%, waarbij gestart wordt met de zwaarste categorie van bedrijven en een naleving score 3 op gedrag.

Steekproef aanpak Groot en Detailhandel

De branche wordt op basis van de scores klacht en incident gestuurd aangepakt, vanwege de scores 1 op geluid, energie, afval en afvalwater. Vervoer heeft een score 2, de overige thema's zijn vooralsnog niet relevant. Dit houdt in dat er feitelijk geen controles worden begroot. De branche is de afgelopen jaren wel onderdeel geweest van het themaproject Energiebesparing. De aandacht is er dan alleen voor dit thema. Er is daarom gekozen voor een steekproef aanpak, waarin vooral de te onderzoeken vraag is of de branche in subbranches moet worden onderverdeeld en of de scores juist zijn.

Steekproef aanpak Overige Dienstverlening

De branche komt in aanmerking voor een steekproef aanpak. De relevante thema's afval en vervoer hebben een score 1 en energie heeft een score 2. De overige thema's hebben een score 0. De doelgroep bestaat uit 3.000 locaties. De branche is de afgelopen jaren onderdeel geweest van het themaproject Energiebesparing. De aandacht is er dan alleen voor dit thema. Daarom is ervoor gekozen een steekproef aanpak voor te bereiden. De eerste analyses op naleving laten zien dat de overtredingen in hoofdzaak zitten op het onderdeel veiligheid, wat een score 0 heeft. Hier is dus de te onderzoeken vraag of de branche in subbranches moet worden onderverdeeld en of de scores juist zijn.

Steekproef aanpak Propaan tanks particulieren

De propaantanks staan opgenomen onder de branche op- en overslag gevaarlijke stoffen. Binnen deze branche komt deze subgroep in aanmerking voor een steekproef aanpak. In 2013 is een pilot project uitgevoerd in Brielle, Westvoorne en Bernisse. Op verzoek van deze gemeenten is dit in 2014 voortgezet. Een van de aanbevelingen uit het project 2013 is om naast fysieke controles ook meer preventieve instrumenten als communicatie in te zetten. De vraag is of deze aanpak ook moet worden gestart bij de andere gemeenten waar propaantanks staan opgesteld. Dit wordt binnenkort besloten in de STH. De relevante doelgroep omvat circa 1.100 bedrijven.

Bijlage 8 Overzicht vergunningplichtige en provinciale inrichtingen in Brielle

A. Type C bedrijven; gemeentelijk bevoegd gezag gemeente.

Type C Bedrijven	Gemeente Brielle	
Locatiennaam	Hoofdactiviteit	Totaal
Berkel's Servicestation "Coosenhoek" B.V.	Benzineservicestations	1
BP Europa SE - BP Nederland	Benzineservicestations	1
Combinatie Plas Van Heenvliet	Afvalbeheer	1
D.C.B. Seggelant B.V.	Benzineservicestations	1
Luveto Tankstation B.V.	Benzineservicestations	1
Modelvliegclub Voorne-Putten	Recreatie n.e.g.	1
Stal De Ronde	Paardensport (maneges inbegrepen)	1
Stal Nieuwland	Teelt van groenten, bloemen en champignons	1
Totaal Brielle		8

B. Provinciale bedrijven liggend in de gemeente.

Provinciale bedrijven	Gemeente Brielle	
Locatiennaam	Hoofdactiviteit	Totaal
KGA-depot gemeentewerf	Afvalbeheer	1
Totaal Brielle		1



DCMR Milieudienst Rijnmond
Parallelweg 1
Postbus 843
3100 AV Schiedam
T 010 - 246 80 00
E info@dcmr.nl
I www.dcmr.nl
Twitter: @MilieuRijnmond